



REPUBLIKA SLOVENIJA

MINISTRSTVO ZA FINANCE

FINANČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

Generalni finančni urad

T: 01 478 38 00

F: 01 478 39 00

E: gfu.fu@gov.si

www.fu.gov.si

Postopek prve oddaje DPI poročila

November 2023

Poročevalci, ki prvič oddajajo DPI poročilo Finančni upravi RS, morajo pri vzpostavitvi komunikacijskega kanala urediti sledeče:

1. Pred začetkom poročanja je potrebno v sistem eDavki (preko dokumenta Edp-PriSP na portalu [eDavki](#)) registrirati digitalno strežniško potrdilo poročevalca, ki bo dostavil DPI poročilo. Navodila za registracijo in seznam podprtih digitalnih strežniških potrdil so objavljeni na povezavi [Podrobnejši opisi/Tehnične informacije](#). V primeru težav se poročevalci lahko obrnejo na tehnično podporo eDavki: sd.fu@gov.si in v zadevo e-sporočila navedejo #B2B IZMENJAVE.
2. Po uspešni registraciji morajo poročevalci na naslov sd.fu@gov.si poslati obvestilo (prosti tekst), da je registracija digitalnega strežniškega potrdila uspela (pri tem naj poročevalci navedejo številko Edp-PriSP dokumenta, ki so ga oddali preko portala eDavki oziroma davčno številko institucije, ki je oddala dokument). Finančna uprava RS namreč na podlagi tega obvestila strežniško potrdilo ustrezno aktivira, o čemer poročevalca preko elektronske pošte tudi obvesti.
3. Poročevalci za izmenjavo podatkov uporabijo spletno storitev ZBS_B2BService, verzijo 2.12 (ali višjo).
4. Poročevalci morajo uvoziti FURS B2B profil. Profil za produkcijsko okolje je objavljen v [Podrobnejši opisi/Tehnične informacije](#). Hkrati je potrebno preveriti, da je ustrezno uvoženo vmesno (intermediate) (Entrust Certification Authority - L1M) in root (Entrust Root Certification Authority - G2) potrdilo v trusted store in da ima aplikacija ZBS dostop do le-tega. Le-ta se lahko prenese z uradne strani izdajatelja Entrust.
5. Poročevalci v naslednjem koraku preko kanala B2B pošljejo Profil z vsebovanim javnim ključem digitalnega certifikata za podpisovanje datotek. Izmenjava profilov je standardna operacija ZBS_B2B aplikacije v.2.12 (ali višje) - na maski »Splošne nastavitve« se preko gumba »Pošlji profil« izvede pošiljanje profila na Finančno upravo RS. Registracija profila poteka avtomatično, zato poročevalec v primeru uspešno poslanega profila ne prejme nazaj nobenega obvestila.
6. Po uspešno izvedenih korakih od 1 do 5 sledi izmenjava DPI poročil.

Kontaktni naslov za tehnična vprašanja v zvezi z oddajo DPI poročil je sd.fu@gov.si (v zadevo e-sporočila se navede #B2B IZMENJAVE).

Kontaktni naslov za tehnična vprašanja v zvezi z ZBS B2B komunikacijskim vmesnikom ZBSB2B.Support@adacta-fintech.com.

Kontaktni naslov za vsebinska vprašanja je dac7.fu@gov.si.