



Az üzlethelyiségben minden számlakibocsátó elektronikus készüléken vagy más, az ügyfél/vásárló számára látható helyen fel kell tüntetni az ügyfél-, illetve vásárlói tájékoztatót, amelynek a következő információkat kell tartalmaznia: kötelező számlakiállítás, a számla kötelező átnyújtása az ügyfélnek/vásárlónak, valamint annak kötelező elfogadása és megtartása. A tájékoztató tartalma és formája központilag előírt.

A KIÁLLÍTOTT SZÁMLÁK ELLENŐRZÉSE



A vásárló minden számla esetében ellenőrizheti, hogy annak adatait ténylegesen rögzítették-e a Pénzügyi Igazgatóságnál. A számla kiállítását követő egy hónapon belül ezt a Preveri račun (Ellenőrizd a számlát!) mobiltelefonos alkalmazás vagy az eDavki portál segítségével teheti meg a számla EOR vagy ZOI számának közlésével (<https://blagajne.fu.gov.si:9005/#/home>).

MULASZTÁSI BÍRSÁGOK



A számlák adóügyi ellenőrzéséről szóló törvény (Zakon o davčnem potrjevanju računov) megszegéséért egyéni vállalkozók és tevékenységet végző magánszemélyek esetében 1.500 EUR-tól 75.000 EUR-ig, jogi személyek esetében 2.000 EUR-tól 150.000 EUR-ig, azok felelős személyeinek esetében 800 EUR-tól 20.000 EUR-ig terjedő bírság szabható ki.

AMIRE ODA KELL FIGYELNIE!

1. Beszerezte már az ingyenes online pénztárgép-digitális tanúsítványt?
2. Elkészítette már a megfelelő belső aktust?
3. Elküldte-e az online pénztárgépen keresztül a Pénzügyi Igazgatóságnak az üzlethelyiségének adatait?
4. Tudja-e, hogy elektronikus készülékkel történő számlakiállításhoz igénybe veheti az ingyenes Mini blagajna alkalmazást?
5. Tudja-e, hogy az átmeneti időszakban számlatömbből (VKR) is állíthat ki számlát? A számlatömböt (VKR) a használat előtt hitelesítenie kell az eDavki portálon, a tömbből kiállított számlák adatait pedig tíz munkanapon belül el kell küldenie a Pénzügyi Igazgatósághoz a Mini blagajna alkalmazás segítségével.
6. Feltüntette-e látható helyen a kötelező számlakiállításról és a vásárló kötelezettségeiről szóló tájékoztatót?
7. Tudja-e, hogy az elektronikus készülék segítségével kiállított számlán fel kell tüntetnie a számlát kiállító természetes személy megjelölését (pl. eladó 1), valamint azt, hogy ennek a személynek a megjelölését kapcsolatba kell hoznia annak adószámával? A természetes személy adószámát a számla szükséges adataként köteles elküldeni a Pénzügyi Igazgatósághoz.
8. Tart-e az üzlethelyiségben szükség esetére (pl. áramkiesés) számlatömböt?

RÉSZLETES INFORMÁCIÓK

<http://www.fu.gov.si>



VKLOPI RAZUM, ZAHTEVAJ RAČUN!



FIGYELEM!

Az eladó köteles az értékesített áruért vagy a teljesített szolgáltatásért számlát kiállítani és azt átnyújtani a vásárlónak.

A vásárló köteles a számlát elfogadni és megtartani az üzlethelyiségből való távozásig.

Finančna uprava Republike Slovenije
Šmartinska c. 55, 1000 Ljubljana
t: (01) 478 3800 f: (01) 478 3900
gfu.fu@gov.si www.fu.gov.si

Foto: BIGSTOCK®



Finančna uprava Republike Slovenije



TÁJÉKOZTATÓ
AZ ONLINE
PÉNZTÁRGÉPEKRŐL



ONLINE PÉNZTÁRGÉPEK

Szlovéniában 2016. január 2-ával A számlák adóügyi ellenőrzéséről szóló törvény (Zakon o davčnem potrjevanju računov) hatályba lépésével bevezettük az online pénztárgépeket. Az adóalanyok pénztárgépeinek adatait elektronikus hírközlő hálózat továbbítja a Szlovén Köztársaság Pénzügyi Igazgatósága információs rendszerébe. Az online pénztárgépek használata lehetővé teszi a kiállított számlák ellenőrzését, és ezáltal hozzájárul a szürkegazdaság visszaszorításához. A SzK Pénzügyi Igazgatósága a készpénzügyletek számláinak adatait azok kiállítási idejével egyidőben megerősíti és tárolja.



KI?

Minden adóalany, aki mindhárom alábbi feltételnek megfelel:

- áru értékesítéséért vagy szolgáltatás teljesítéséért számlát köteles kiállítani, könyvelést és egyéb nyilvántartást köteles vezetni (az adózási és egyéb előírások értelmében),
- az értékesített áruért vagy teljesített szolgáltatásért járó összeget készpénzben kapja (bankjegyek, pénzermék, fizetési bankkártya, hitelkártya, csekk stb.).



KÖLTSÉGEK

A Szlovéniában bevezetett pénztárgéprendszer a legolcsóbbak közé tartozik, hiszen lehetővé teszi a már meglévő gépberendezés (számítógépek, táblagépek, okostelefonok, internetkapcsolattal rendelkező pénztárgépek) használatát.

TÁJÉKOZTATÓ AZ ONLINE PÉNZTÁRGÉPEKRŐL

RITKÁN ÁLLÍTOK KI SZÁMLÁT



Azon adóalanyok részére, akik jellemzően kevés számlát állítanak ki, és nincsenek különösebb igényeik, az eDavki (eAdók) portálon létrehoztuk a Mini blagajna (Mini pénztár) című ingyenes számlakiállító alkalmazást. Az alkalmazással való számlakibocsátáshoz az adóalanyoknak számítógépre, internetkapcsolatra, digitális tanúsítványra és ingyenes online pénztárgép-digitális tanúsítványra van szüksége.

KEDVEZMÉNYEK



Az adóalanyok az online pénztárgépek vásárlásának költségét elszámolhatják 50% értékcsökkenésként, így két év alatt az adóalapot a vásárlás teljes összegével csökkenthetik. Emellett beruházási kedvezményt is kérhetnek a pénztárgépek értéke 40%-ának összegében. Azok az adóalanyok, akik bérelnek pénztárgépet, a bérleti díj teljes összegét elszámolhatják adóból levonható költségként.

ÁTMENETI IDŐSZAK



A pénztárgépekre való teljes átállás türelmi ideje két év. 2017. december 31-ig az adóalanyok számlatömbből is adhatnak ki számlát. Ebben az esetben a Mini blagajna alkalmazáson keresztül a kiállított számlák adatait a kiállítást követő tíz munkanapon belül el kell juttatniuk a Pénzügyi Igazgatósághoz. A számlakiállítás módját az adóalanyoknak a számlakiállítás megkezdése előtt belső aktusban kell rögzítenie. Egy üzlethelyiségen belül nem engedélyezett az online pénztárgép és a számlatömb párhuzamos használata.