



ADÓBEVALLÁS SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓ-ELŐLEG KIVETÉSÉRE REZIDENSEK MÁSODLAGOS SZERZŐDÉSES VISZONYÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELMÉBŐL

1. ADÓBEVALLÁS STÁTUSZÁNAK JELE

(Csak azon adózó tölti ki, aki az adóbevallást az előírt határidő lejárta után nyújtja be, az adóbevallást önbevallásként teszi meg, vagy a határozat kiállítása előtt módosítja az adóbevallást)

(1 benyújtás határidő lejárta után
2 önbevallás, 3 módosítás a határozat
kiadásáig)

2. AZ ADÓZÓ ADATAI

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
(családi-és utónév)									(adószám)	
(a lakóhely adatai: település, utca, házszám)									(e-mail cím)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
(postai irányítószám, település)					(telefonszám)					

- Az adózónak az EBT 15. vagy 20 cikkében foglaltak alapján nincs biztosítása
- Az adózó nincs bevonva a teljes munkaidőben való foglalkoztatásért vagy biztosítási időért a kötelező NYRB-be és nem nyugdíjas
- Az adózóra a járulékok fizetésére vonatkozóan más EU-tagállam törvénye van alkalmazva

3. A KIFIZETŐ ADATAI

	A kifizető sorszáma	1.kifizető	2. kifizető	3. kifizető
1.	Családi-és utónév illetve cég			
2.	Lakcím ill. székhely (település, utca, házszám, postai irányítószám)			
3.	Ország			
4.	Adószám vagy azonosítószám			

4. ADATOK A MÁSODLAGOS SZERZŐDÉSES VISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEMRŐL

	A kifizetőnél kapott jövedelemre vonatkozó adatok a 3-as táblázatból	A kifizetőnél kapott jövedelemre vonatkozó adatok a/a az _____ sorszám alapján	A kifizetőnél kapott jövedelemre vonatkozó adatok a/a az _____ sorszám alapján	A kifizetőnél kapott jövedelemre vonatkozó adatok a/a az _____ sorszám alapján
1.	A jövedelemszerzés dátuma			
2.	Havi kifizetés (ÉÉÉÉhh)			

3.	A jövedelem típusának kódja			
4.	Jövedelem (EUR-ban)			
5.	Érvényesítem a tényleges utazási -és szállásköltségeket (EUR-ban)			
6.	Kötelező szociális biztonsági járulékok			
	A személyes kiegészítő munkáért befizetett érték (EUR-ban)			
7.	Foglalkoztatást nyújtó ország			
8.	Jövedelmet kifizető ország/nemzetközi szervezet			
9.	A kettős adóztatás elkerüléséről szóló nemzetközi megállapodás alapján érvényesítem:			
	a) a külföldi adólevonást (EUR-ban)			
	b) jövedelemadó fizetés alóli mentességet	IGEN	IGEN	IGEN
10.	Külföldi adólevonás a ZDoh-2 alapján (EUR-ban)			

5. TÉNYLEGES UTAZÁSI- ÉS SZÁLLÁSKÖLTSÉGEK TAGOLÁSA A 4. TÁBLÁZAT 5. SORÁBÓL

	Tényleges utazási –és szállásköltség megoszlása (leírás)	Összeg (EUR-ban)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

6. MELLÉKLETEK

Mellékletek (dokumentumok illetve bizonyítékok összeírása, melyeket az adózó a kérelemhez mellékel):

- 1.
- 2.
- 3.

Kelt. _____, _____ napján _____
Az adózó aláírása

ADÓBEVALLÁSI NYOMTATVÁNY KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓ- ELŐLEG KIVETÉSÉRE REZIDENSEK MÁSODLAGOS SZERZŐDÉSES VISZONYÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELMÉBŐL

1. BEVEZETŐ

A másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelem utáni adókivetésre vonatkozó adóbevallást **csak a** Szlovén Köztársaság **rezidensei** töltik ki (a szöveg folytatásában: rezidensek). Leírt adóbevallásba az elvégzett munkából vagy szolgáltatásból származó jövedelmet kell bevallani; szerzői vagy folklór tevékenység elvégzése, a szerződés típusától és a személyi kiegészítő munkából származó jövedelemtől függetlenül.

A rezidens adózó a másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelem utáni adókivetésre vonatkozó adóbevallást az adóhatóságnál nyújtja be, amikor a jövedelmet olyan személy fizeti ki, aki Az adóeljárásról szóló törvény 58. cikke alapján nem adófizető (SzK Hivatalos Közlöny, 13/11 sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg, 32/12, 94/12, 101/13 sz. – ZDavNepr, 111/13, 22/14 sz. – hat. US, 25/14 sz. – ZFU, 40/14 sz. – ZIN-B, 90/14 és 91/15 sz.; a szöveg folytatásában: ZDavP-2). A személyes kiegészítő munka A feketén való foglalkoztatás és munkavállalás megakadályozásáról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlöny, 32/14 és 47/15 sz. – ZZSDT), mely a Jövedelemadóról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlöny, 13/11 sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg, 9/11sz – ZUKD-1, 9/12 – hat. US, 24/12, 30/12, 40/12 sz. – ZUJF, 75/12, 94/12, 96/13, 29/14 sz. – hat. US és 50/14 sz.; a szöveg folytatásában: ZDoh-2) másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelemnek minősül, az adózó rezidens adóbevallást tesz az adóhatóságnál akkor is, amikor a jövedelmet olyan személytől kapja, aki adófizetőnek minősül. Az adóbevallás az eAdó portálon keresztül is benyújtható, ha az adóköteles digitális igazolással rendelkezik (SIGEN-CA, POŠTA@CA, HALCOM CA, AC NLB). Az elektronikus adóügyvitelről szóló további részleteket elolvashatja az alábbi honlapon: <http://edavki.durs.si/OpenPortal/Pages/StartPage/StartPage.aspx>.

Az adózó rezidens az elmúlt hónapban kapott jövedelemre vonatkozó adóbevallást folyó hó 15-ig köteles benyújtani az adóhatóságnak.

2. ADATOK BEJEGYZÉSE AZ 1. PONT ALÁ –AZ ADÓBEVALLÁS STÁTUSZÁNAK JELE

A megfelelő számot beírva bejelöljük a benyújtott adóbevallás státuszát annak tartalmára illetve rendeltetésére való tekintettel és A ZdavP-2 törvény 62.- 64. cikkig terjedő rendelkezésben foglaltak szerint. A mezőt tehát nem kell kitölteni, ha az első adóbevallás csak egy adott időszakra lesz benyújtva illetve csak akkor kell kitölteni, **ha az adóbevallás a ZDavP-2-ben foglalt rendelkezés érvényesítésével kerül benyújtásra, mely az adóbevallás utólagos benyújtását illetve módosítását szabályozza..**

1 sz. jelölés

Azon adózó, aki igazolt okok miatt késte le az adóbevallás benyújtásának határidejét, az illetékes adóhatóságnál a ZdavP-2 62. cikkel összhangban javaslatot nyújthat be az adóbevallás utólagos benyújtására vonatkozóan. A javaslatban meg kell indokolnia a késedelem okát és ennek igazolására bizonyítékokat kell benyújtania. Indokolt oknak számít olyan körülmény, melyet az adózó nem tudott előrelátni illetve elhárítani és megakadályozták az adóbevallás elkészítését illetve az adóbevallás előírt határidőn belül való benyújtását. Az adózónak az adóbevallás utólagos benyújtására vonatkozó javaslatát a késedelem oka megszűnésétől számított nyolc napon belül kell benyújtania, de legkésőbb az adóbevallás benyújtása határidejének lejártától számított három hónapon belül. Az adózónak az utólagos adóbevallásra vonatkozó kérelemhez szabályszerűen kell csatolnia az adóbevallást is. Abban az esetben, ha az adóbevallás elkészítését illetve benyújtását akadályozó okok még mindig fennállnak, az adózó az utólagos adóbevallásra vonatkozó kérelmet az adóbevallás melléklete nélkül is benyújthatja, de fel kell tüntetnie az adóbevallás benyújtásának határidejét. Amennyiben az adóhatóság ebben az esetben engedélyezi az adóbevallás előírt határideje lejárt utáni benyújtását, az adóbevallás benyújtásának határidejét határozattal határozza meg. Azon adózónak, aki az előírt határidő lejárt után nyújtja be az adóbevallást, a ZDavP-2 62. cikkében foglaltak alapján az »Adóbevallás státusza« rovatban az 1-es számot kell beírnia (határidő lejárt utáni benyújtás).

2. sz. jelölés

Ha az adózó lekérte az adóbevallás benyújtásának határidejét, és nem teljesíti az előírt határidő lejárt utáni adóbevallás benyújtásának feltételeit, illetve az adóbevallásban, melynek alapján az adóhatóság már kiadta az adókimutatási határozatot, valótlan, helytelen vagy hiányos adatokat sorolt fel, adóbevallását a ZDavP-2 63. cikke alapján legkésőbb az adókimutatási határozat kézbesítéséig illetve az adófelügyelőség ellenőrzésének kezdetéig, illetve a szabálysértési eljárás kezdetéig illetve a büntetőeljárás kezdetéig önbevallás alapján nyújthatja be. A ZDavP-2 396. cikke alapján azon adózót, aki adóbevallását önbevallás alapján nyújtja be, nem büntetik meg szabálysértésért, ha befizeti az önbevallás alapján kivetett adót. Az adózó nem nyújthat be új önbevallást azon kötelezettségekre vonatkozóan, melyekkel kapcsolatban már előzetesen önbevallást nyújtott be. Azon adózónak, aki önbevallás alapján nyújtja be adóbevallását, a ZDavP-2 63. cikkben foglaltak alapján az »Adóbevallás státusza« rovatban a 2-es számot kell beírnia (önbevallás).

3. sz. jelölés

Az adózó a ZDavP-2 64. cikke alapján módosíthatja az adóhatóságnak benyújtott adóbevallását. Az adóbevallást legkésőbb az adókimutatási határozat kiállításáig módosíthatja. Azon adózónak, aki a már benyújtott adóbevallást az adókimutatási határozat kiállítása előtt módosítja, az »Adóbevallás státusza« rovatban a 3-as számot kell beírnia (módosítás a határozat kiadásáig).

3. ADATOK BEJEGYZÉSE A 2. PONT ALÁ – A REZIDENS ADÓZÓ ADATAI

Be kell írni az adózó általános azonosítási adatait (családi-és utónév, adószám, lakcím, e-mail cím, telefonszám, rezidens státusz valamint rezidens ország).

Az adózó megfelelően bejelöli a kötelező biztosításra vonatkozó adatokat, amikor a jövedelmet nem személyes kiegészítő munkával szerzi meg, éspedig:

- nincs bevonva a kötelező egészségbiztosításba illetve nincs biztosítása a 15. cikkben foglaltak szerint, vagy ezen adózó családtagja Az egészségvédelemről és egészségbiztosításról szóló törvény 20. cikke szerint (SzK Hivatalos Közlöny, 72/06 – egységes szerkezetbe foglalt szöveg, 114/06 sz. – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 sz.– ZUPJS, 87/11, 40/12 sz.– ZUJF, 21/13 sz.– ZUTD-A, 91/13, 99/13 sz.– ZUPJS-C, 99/13 sz.– ZSVarPre-C, 111/13 sz.– ZMEPIZ-1, 95/14 sz.– ZUJF-C és 47/15 sz. – ZZSDT);
- A nyugdíj-és rokkantbiztosításról szóló törvény 18. cikke alapján teljesíti a másodlagos jogviszonyból származó kötelező nyugdíj -és rokkantbiztosítási feltételeket (SzK Hivatalos Közlöny, 96/12, 39/13, 63/13 – ZIUPTDSV, 99/13 sz. – ZSVarPre-C, 101/13 sz. – ZIPRS1415, 44/14 sz.– ORZPIZ206, 85/14 sz.– ZUJF-B és 95/14 sz. – ZUJF-C; a szöveg folytatásában: ZPIZ-2); az adózó akkor teljesíti ezen biztosítás feltételeit, ha a jövedelemszerzés idejében nem volt teljes munkaidőre illetve biztosítási időre vonatkozó kötelező nyugdíj-és rokkantbiztosítása a ZPIZ 14.-17-ig terjedő cikkben és a 19. cikkben foglaltak alapján, vagy a ZPIZ-2 törvény 25. cikke alapján nem volt önkéntesen bevonva a kötelező egészségbiztosításba, és nem kapott nyugdíjat; az adózó akkor is teljesíti a ZPIZ-2 18. cikkben foglalt biztosítási feltételeket, ha kifizetéskor ezen az alapon nincsenek teljesítve a kötelező biztosítás feltételei, de teljesítve voltak abban az időszakban, amikor a biztosított a másodlagos jogviszony keretén belül végzett munkát, melyre a jövedelemadó-bevallás vonatkozik;
- a szociális biztosítás területén rá egy másik EU-tagállam törvénye érvényes; az adózó ebben az esetben az adóbevalláshoz az A1 nyomtatványt mellékeli A szociális biztonságról szóló előírásokra vonatkozó igazolást, melyet a birtokosra használnak, az EU-tagállam illetékesének más megfelelő igazolását, amelyből kiderül, hogy az adózóra alkalmazzák ezen ország szociális biztonságára vonatkozó előírásokat.

4. ADATOK BEJEGYZÉSE A 3. PONT ALÁ – A KIFIZETŐ ADATAI

A táblázatba be kell írni az egyes kifizetőkre vonatkozó adatokat.

A »**Családi-és utónév illetve cég**« rovatba kell beírni a családi-és utónevet illetve a cég megnevezését.

A »**Lakcím illetve székhely (település, utca, házzszám, postai irányítószám)**« rovatba kell beírni a kifizető lakcímét vagy székhelyét (település, utca, házzszám, postai irányítószám).

Az »**Ország**« rovatba kell beírni annak az országnak a nevét, ahol a jövedelmet kifizető székhelye van.

Az »**Adószám vagy azonosítószám**« rovatba kell beírni a kifizető adószámát, melyet a Szlovén Köztársaságban határoztak meg neki. Amennyiben a kifizetőnek a ZDavP-2 és a Pénzügyi Igazgatóságokról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlöny, 25/14 sz.) alapján nincs kijelölt adószáma, azt a számot kell beírni, mely adócélra használatos a jövedelmet kifizető rezidens országában (adószám vagy más azonosítószám). Az e számra vonatkozó adat nem kötelező. A jövedelmet kifizető a munkáltató vagy más, jövedelmet kifizető személy, mely jövedelmek a mostani vagy az elmúlt foglalkoztatáshoz kötődnek.

5. ADATOK BEJEGYZÉSE A 4. PONT ALÁ – ADATOK A MÁSODLAGOS SZEZŐDÉSES VISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEMRŐL

Az egyes jövedelemtípusra vonatkozó, egyes kifizetőktől kapott adatokat az oszlopokba kell beríni. Az első sorban be kell jelölni a kifizető sorszámát, éspedig a nyomtatvány táblázata 3. pontja alapján.

A nyomtatvány táblázatába a 4. pon alá kell beírni a másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelmet, mint például: szerzői munkából származó jövedelem, szerzői vagy folklór munka elvégzéséből származó jövedelem, a szerződés típusától függetlenül, mely a kifizetés alapja, az üléseken való részvétel, a felügyelő bizottsági tagok jutalma, igazságügyi szakértők, igazságügyi becsüsök, bírósági tolmácsok díja, felhívás alapján időszakosan végzett munkadíj és a bíróságok vagy a munkáltató forráseszközeiből való kifizetés személyes kiegészítő munkavégzés jogcímen és egyéb. Be kell írni minden más jellegű, egyedi független ügyletből származó jövedelmet is, mely nem minősül a tevékenységbő vagy tevékenységgel kapcsolatos jövedelemnek.

A »**Jövedelemszerzés dátuma**« rovatba kell beírni a jövedelem megszerzésének dátumát (ÉÉÉÉ, hh.nn).

A »**Havi kifizetés (ÉÉÉÉ.hh)**« rovatba kell beírni az elszámolási időszakot, melyben el lett végezve a másodlagos szerződéses viszonyból származó munka vagy szolgáltatás illetve amelyért kifizették az előrejelzett jövedelmet.

A »**Jövedelem típusának kódja**« rovatba kell beírni:

1230 – a másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelmet, mely nem személyes kiegészítő munkából származó jövedelem.

A személyes kiegészítő munkából származó jövedelemnél be kell írni a személyes kiegészítő munkatípus kódszámát, éspedig:

- 1230/1 – háztartásban nyújtott alkalmankénti segítség lakás vagy lakóház takarításhoz, hozzátartozó külső területek karbantartásához;
- 1230/2 – mezőgazdasági munkához nyújtott időszakos segítség;
- 1230/3 – időszakos gyerekefelügyelet, időseknek, betegeknek, vagy otthonukban fogyatékkal élőknek nyújtott segítség, ápolást igénylő személyek kísérete;
- 1230/4 – időszakos korrepetálás, mint iskolai vagy egyetemi kötelezettségek teljesítéséhez nyújtott segítség;

- 1230/5 – alkalmankénti fordítás vagy lektorálás;
- 1230/6 – alkalmankénti művészi illetve más kulturális tartalmú előadás magánrendezvényeken;
- 1230/7 – alkalmankénti segítség háziállatok ellátásakor az állat tulajdonosának otthonában;
- 1230/8 – házi és iparművészeti, nem fogyasztásra szánt termékek készítése és értékesítése a kisipari tevékenységet szabályozó törvénnyel összhangban,
- 1230/9 – nem fogyasztásra szánt termékek készítése, melyek otthon zömében kézzel vagy hagyományos eljárással készíthetők, azok javítása és értékesítése;
- 1230/10 – erdei gyümölcsök, gyógynövények eredeti formájukban való gyűjtése és értékesítése;
- 1230/11 – gabonaőrlés, mész vagy faszénégetés hagyományos módon és értékesítés.

A »**Jövedelem (EUR-ban)**« rovatba a jövedelem összegét euróban, két tizedesjegyre kerekítve kell beírni. A külföldi valutában kapott jövedelmet a Szlovén Bank által jegyzett árfolyamon kell átszámítani euróba, és a másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelem megszerzésének napján érvényes.

Az »**Érvényesítem a tényleges utazási és szállásköltséget (EUR-ban)**« rovatba a tényleges utazási és szállásköltség összegét kell beírni euróban, két tizedesjegyre kerekítve. A rezidens a 10 % -os szabályozot költségek mellett érvényesítheti a tényleges utazási és szállásköltségeket is. A tényleges utazási és szállásköltségek bizonylatok (számlák) alapján kerülnek elismerésre legfeljebb A munkaviszonyból származó költségek és egyéb jövedelmek visszatérítését szabályozó adójárásról szóló rendeletben foglaltak alapján (Szk Hivatalos Közlöny, 140/06 és 76/08 sz).

A külföldi valutában tényleges költségeket a Szlovén Bank által jegyzett árfolyamon kell átszámítani euróba, a költségek keletkezése napján. A tényleges utazási és szállásköltségeket lebontva kell beírni a nyomtatvány táblázatában lévő 5. pont alá.

A »**Kötelező szociális biztonsági járulékok (EUR-ban)**« rovatba euróban, két tizedesjegyre kerekítve kell beírni a szociális biztonságért befizetett kötelező járulékok összegét. Amennyiben az adózó a kötelező szociális biztonsági járulékokat külföldön fizeti be, azokat a járulékokat írja be, amelyek összehasonlíthatóak a Szlovén Köztársaságban érvényes kötelező szociális biztonsági járulékokkal. A »**Személyes kiegészítő munkaért befizetett érték (EUR-ban)**« rovatba kell beírni a befizetett személyes kiegészítő munka értékének összegét. Ezt azon adózó tölti ki, aki személyes kiegészítő munkát végez és saját maga kötelezett az érték befizetésére. Ezalatt az alábbiak értendők: házi és iparművészeti, nem fogyasztásra szánt termékek készítése és értékesítése a kisipari tevékenységet szabályozó törvénnyel összhangban; nem fogyasztásra szánt termékek készítése, melyek otthon zömében kézzel vagy hagyományos eljárással készíthetők, azok javítása és értékesítése; erdei gyümölcsök, gyógynövények eredeti formájukban való gyűjtése és értékesítése; gabonaőrlés, mész vagy faszénégetés hagyományos módon és értékesítés.

A »**Foglalkoztató ország**« rovatba azt az országot kell beírni, amelyben a munkát végzik. Ha a munka két vagy több országban kerül elvégzésre, fel kell sorolni az összes országot, ahol a munkát végzik.

A »**Jövedelmet kifizető ország/nemzetközi szervezet**« rovatba kell beírni annak az országnak illetve nemzetközi szervezetnek a nevét, amely kifizette a megszerzett jövedelem egyes típusát.

Az adózó a »**Jövedelem kettős adóztatás elkerüléséről szóló nemzetközi megállapodás alapján érvényesítem**« lebontásban érvényesíti:

- a. A külföldi adólevonást (EUR-ban): a külföldi adó összegét euróban, két tizedesjegyre kerekítve kell beírni. A külföldi valutánemű adó összegét a Szlovén Bank által jegyzett árfolyamon kell átszámítani euróba, és a jövedelem megszerzésének napján érvényes. Így módon kell érvényesíteni a külföldi adólevonást a jövedelem kettős adóztatása elkerüléséről szóló nemzetközi megállapodással összhangban.
- b. A **jövedelemadó fizetés alóli mentességre**, az »IGEN« szót kell bejelölni, ha érvényesítésre kerül a jövedelemből származó személyi jövedelemadó-előleg befizetése alóli mentesség, mely a jövedelem kettős adóztatása elkerüléséről szóló nemzetközi megállapodással összhangban nincs megadóztatva a Szlovén Köztársaságban.

A jövedelem és a vagyon kettős adóztatása elkerüléséről szóló hatályos nemzetközi megállapodások jegyzéke a Szlovén Köztársaság Pénzügyi Igazgatósága alul leírt, »Törvényhozás« című rovat honlapján van közzétéve: '

http://www.fu.gov.si/davki_in_druge_dajatve/podrocja/mednarodno_obdavcenje/.

A »**Külföldi adólevonás a ZDoh-2 alapján (EUR-ban)**« rovatba a külföldi adó összegét euróban, két tizedesjegyre kerekítve kell beírni. A külföldi valutánemű adó összegét a Szlovén Bank által jegyzett árfolyamon kell átszámítani euróba, és a jövedelem megszerzésének napján érvényes. A személyi jövedelemadóról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlöny, t. 13/11 sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg, 9/11 – ZUKD-1, 9/12 – hat. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 96/13, 29/14 sz. – hat. US és 50/14; a szöveg folytatásában: ZDoh-2 alapján abban az esetben, amikor nincs nemzetközi megállapodás a jövedelem kettős adóztatása elkerüléséről, így módon kell érvényesíteni a külföldi adólevonást (a jövedelem kettős adóztatása megszüntetése a Zdoh-2 IX. fejezetében foglaltak alapján).

Az adózónak a munkaviszonyból illetve a nyugdíjból származó jövedelem személyi jövedelemadó-bevallásban feltüntetett személyi jövedelemadó-előleg kivetésére vonatkozóan a külföldi adólevonás vagy mentesség érvényesítése lehetőségére való tekintet nélkül a Szlovén Köztársaságon kívüli adókötelezettségre vonatkozó nyilatkozata alapján csak akkor ismerik el a külföldi adólevonást a személyi jövedelemadó éves szinten való kiszámításakor és elszámolásakor, ha az adózó érvényesíti a külföldön befizetett adólevonást a személyi jövedelemadó tájékoztató jellegű kiszámításával szemben benyújtott fellebbezésben is, illetve a személyi jövedelemadó-bevallásban. Ugyanez érvényes az adómentesség érvényesítésére is, kivéve, ha az adózó érvényesítette a munkaviszonyból illetve nyugdíjból származó jövedelem után a személyi jövedelemadó-előleg kivetésére benyújtott adóbevallásban is és az adóhatóság ezen adóbevallás alapján már a határozatban elismerte a mentességet.

6. ADATOK BEJEGYZÉSE AZ 5. PONT ALÁ – TÉNYLEGES UTAZÁSI- ÉS SZÁLLÁSKÖLTSÉGEK TAGOLÁSA A 4. TÁBLÁZAT ÖTÖDIK SORÁBÓL

Az adózó rezidens a szabályozott költségek 10 %-a mértékében érvényesítheti a munkavégzéssel vagy szolgáltatással kapcsolatos tényleges utazási-és szállásköltségeket. Ezek a költségek az adózónak a keletkezésükre vonatkozó igazolások alapján lesznek elismerve. A munkaviszonyból származó költségek és egyéb jövedelmek visszatérítését szabályozó adóeljárásról szóló rendeletben foglaltak alapján (SzK Hivatalos Közlöny 140/06 és 76/08 sz.); a szöveg folytatásában: Rendelet).

Az egyes rovatokban be kell karikázni, hogy az adózó rezidens érvényesíti-e a tényleges utazási költséget vagy a tényleges szállásköltséget.

A lakóhely és munkahely közötti utiköltségeket az adózónak a Rendelet 3. cikkében foglalt feltételekkel és mértékben ismerik el.

A szolgálati úttal kapcsolatos utazási költségeket az adózónak a Rendelet 5. cikkében foglalt feltételekkel és mértékben ismerik el.

A szállásköltségeket az adózónak a Rendelet 6. cikkében foglalt feltételekkel és mértékben ismerik el, ami azt jelenti, hogy a munkavégzéssel vagy szolgáltatással kapcsolatban ténylegesen keletkezett költségek mértékéig.

Nevezett költségek bizonyítási módja a 'Foglalkoztatásból származó jövedelemmel kapcsolatos költségérvényesítésre' vonatkozó magyarázatban van leírva, mely a Szlovén Köztársaság Pénzügyi Igazgatósága honlapján van közzétéve :

http://www.fu.gov.si/davki_in_druge_dajatve/podrocja/dohodnina/dohodnina_dohodek_iz_zaposlitve/.

7. ADATOK BEJEGYZÉSE A 6. PONT ALÁ – MELLÉKLETEK

Az adózó benyújtja a megfelelő bizonyítékokat, melyekkel igazolja a másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelemre vonatkozó adatokat (szerzői munkáról szóló szerződés, munkaszerződés és hasonlók).

Az adózónak a tényleges költségek érvényesítésekor az adóbevalláshoz mellékelnie kell a tényleges költségek keletkezéséről szóló bizonyítékokat.

Ha a másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelem háromnál több kifizetőnél keletkezik, illetve háromnál több különböző típusú személyes kiegészítő munkával tesz rá szert három különböző kifizetőnél, adóbevallási többletpéldányt kell kinyomtatni és megfelelően be kell jelölni, mint az adóbevallás szerves részét képező adóbevallást, amelyen fel vannak tüntetve az adózóra és a kifizetőre vonatkozó adatok.

