



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

FINANČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

Generalni finančni urad

Šmartinska cesta 55, p.p. 631, 1001 Ljubljana

T: 01 478 38 00

F: 01 478 39 00

E: gfu.fu@gov.si

www.fu.gov.si

USMERITVE PRI DOSTAVI PODATKOV

po Pravilniku o spremembi Pravilnika o dostavi podatkov
za odmero dohodnine od dobička iz kapitala
od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih
deležev ter investicijskih kuponov
(z izjemo notarjev)

16. 12. 2016

Dostava podatkov za leto 2016 poteka v skladu s spremenjenim 339. členom Zakona o davčnem postopku, ki v dostavo podatkov vključuje tudi notarje v primerih, ko je za odsvojitve deleža potrebna pogodba, ki je izdelana v obliki notarskega zapisa. Pravilnik o dostavi podatkov se ni spremenil, zato se tudi za leto 2016 podatki še vedno poročajo v skladu s [Pravilnikom o spremembi Pravilnika o dostavi podatkov za odmero dohodnine od dobička iz kapitala od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov](#), ki je bil objavljen dne 15. 12. 2014 v Uradnem listu RS, št. 90/2014 (v nadaljevanju: Pravilnik).

Podatki se na FURS dostavijo po shemi KP_KDVP.XSD za vse sklope podatkov:

- PODVP – podatke o pridobitvah in odsvojitvah vrednostnih papirjev
- PODD - podatke o pridobitvah in odsvojitvah deležev v gospodarskih družbah, zadrugah in drugih oblikah organiziranja
- PODINVK - podatki o pridobitvah, unovčitvah in zamenjavah investicijskih kuponov

Vložitev podatkov je možna le v obliki velikega dokumenta asinhrono preko SOAP kanala **z uporabo EdpKlienta**.

Za sklop podatkov o pridobitvah in/ali odsvojitvah **deležev** v gospodarskih družbah, zadrugah in drugih oblikah organiziranja je dostava podatkov možna tudi **z uporabo vnosne maske preko portala eDavki**.

Podatki se poročajo na način "en XML, več zavezancev". XML dokument mora za enega ali več zavezancev poleg osnovnih podatkov o zavezanca vsebovati podatke o vseh pridobitvah in/ali odsvojitvah kapitala v davčnem letu. **Popravki** podatkov se poročajo na nivoju zavezanca tako, da se ponovno posredujejo vsi podatki tega zavezanca za vse sklope podatkov. **Umik** podatkov (nepravilno poslanih podatkov) za zavezanca, ki v odmernem letu nima pridobitev in/ali odsvojitve, se izvede tako, da se odda XML samo s podatki o zavezanca (davčna številka, ime, priimek) brez navedbe sklopov podatkov. S tem se umaknejo vsi že posredovani podatki za tega zavezanca.

V primeru velikega števila podatkov je priporočljivo, da se podatki razdelijo na več XMLjev, pri čemer mora ena datoteka vsebovati vse podatke/sklope podatkov za zavezanca pri enem izplačevalcu (podatki se ne smejo podvojiti oziroma nadgrajevati po datotekah). Priporočena največja velikost datoteke je 15 MB.

1. UPORABA EdpKLIENTA

EdpKlient in navodila za uporabo EdpKlienta so objavljena na spletni strani eDavki: <http://edavki.durs.si> v rubriki **Programi**.

Za oddajo podatkov KP-KDVP:

- zaženite EdpKlienta
- odprite pripravljen XML (z gumbom »Veliki dokument«),
- podpišite XML,
- asinhrono naložite XML v obdelavo,
- preverite uspešnost obdelave preko seznama Naloženih dokumentov,
- dodatne informacije lahko preverite pod zavihkom Hitra pomoč.

Vložitev kontrolnih podatkov je možna le z **ASINHRONO ODDAJO**. Pripravljeni XML dokument se v EdpKlientu odpre kot **VELIKI DOKUMENT** ne glede na velikost datoteke. Dokument je obvezno potrebno PODPISATI. Status dokumenta se preverja pod NALOŽENIMI DOKUMENTI. Status je potrebno osveževati, možne pa so naslednje možnosti:

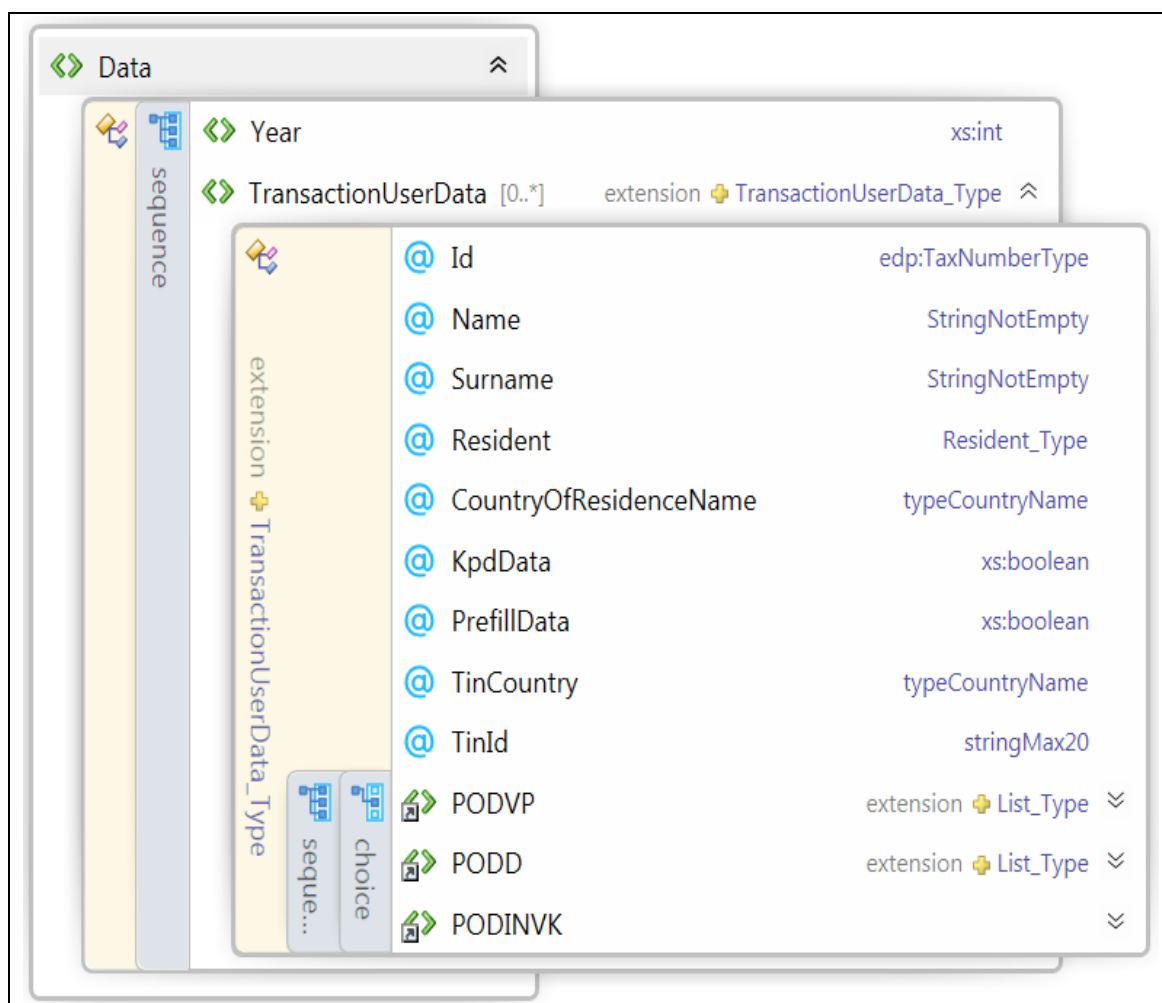
- NALOŽEN (dokument je odložen v eDavke in čaka na obdelavo),
- RAZČLENJEN Z NAPAKAMI – potrebno je preveriti, če:
 - je davčna številka izplačevalca pravilno vpisana,
 - imate pravice za vložitev dokumenta za izplačevalca,
 - ste dokument podpisali.
- PREVERJEN Z NAPAKAMI (dokument ima napake → Seznam napak za KP-KDVP)
- VLOŽEN (dokument je oddan in se nahaja na eDavkih).

Dokument, ki ima status vložen, je viden na eDavkih pod Vloženimi dokumenti.

2. POJASNILA XML SCHEME

XML shema, po kateri se dostavljajo podatki KP-KDVP za leto 2016, je objavljena na eDavkih: http://edavki.durs.si/Documents/Schemas/KP_KDVP_2.xsd. Verzija sheme je enaka kot v preteklem letu.

XML shema je sestavljena iz obveznih skupnih podatkov po shemi <http://edavki.durs.si/Documents/Schemas/EDP-Common-1.xsd> ter podatkov po shemi http://edavki.durs.si/Documents/Schemas/KP_KDVP_2.xsd v sklopu Data:



Tuja identifikacijska številka (TinId) in država (TinCountry) sta neobvezna podatka, davčna številka pa enako kot v preteklih letih ostaja obvezen podatek. Če je država iz EU, se pravilnost TIN preveri na WS: https://ec.europa.eu/taxation_customs/tin/.

Za vsakega posameznega zavezanca je potrebno ustvariti nov element 'TransactionUserData'. Znotraj enega elementa 'TransactionUserData' je lahko več različnih elementov za sklope podatkov (PODVP, PODINVK in PODDD). Če mora izplačevalec za zavezanca poročati več različnih sklopov podatkov, morajo biti **vsii hkrati zajeti v en dokument pod en element 'TransactionUserData'**.

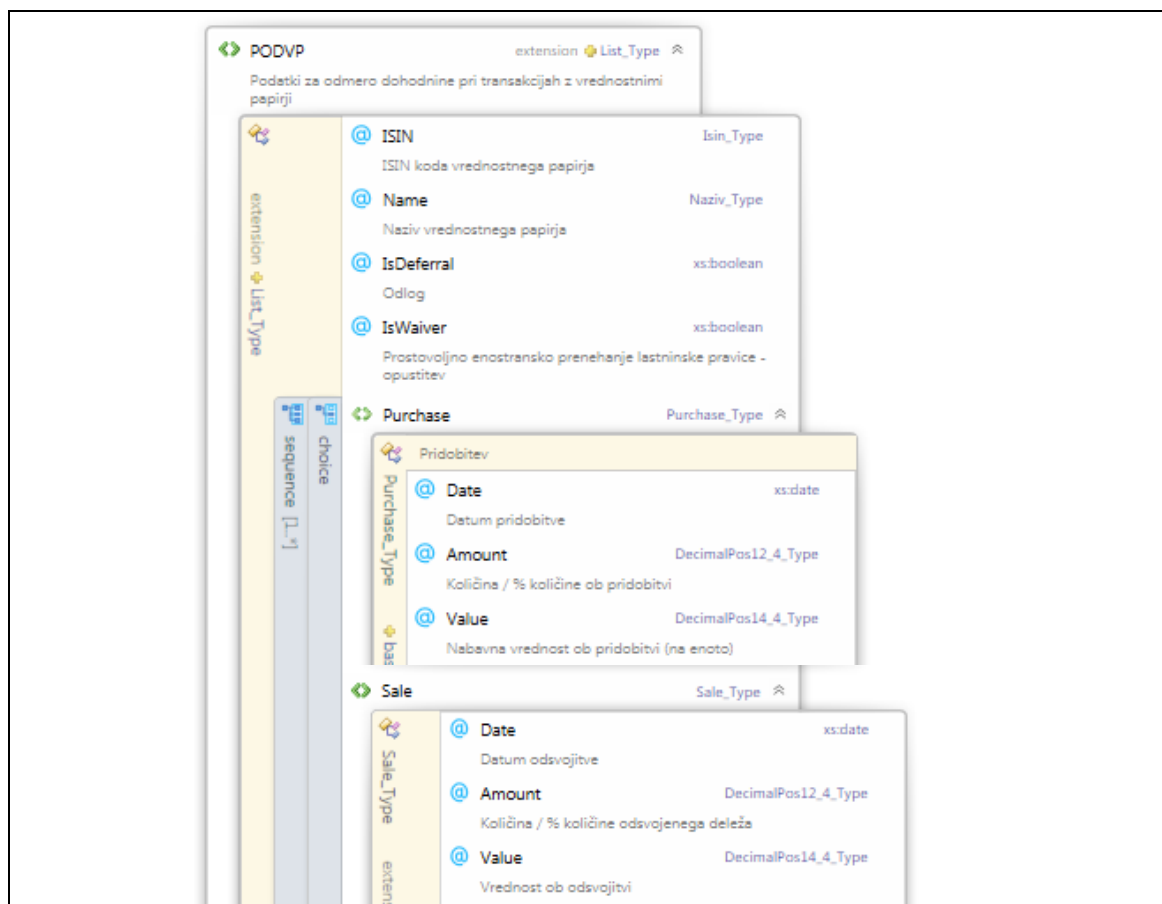
Po Pravilniku je obvezno poročanje podatkov za KPD (KpdData=true). Za namene predizpolnitve napovedi davčnih zavezancev Doh-KDVP pa se lahko **istočasno ali ločeno** poroča tudi podatke za predizpolnitev (PrefillData=true). Navedeni atribut določa, za kateri namen so podatki poročani.

SKLOP PODVP

Znotraj elementov PODVP se poroča podatke o vrednostnih papirjih.

Na nivoju KpdData se poroča naslednje podatke:

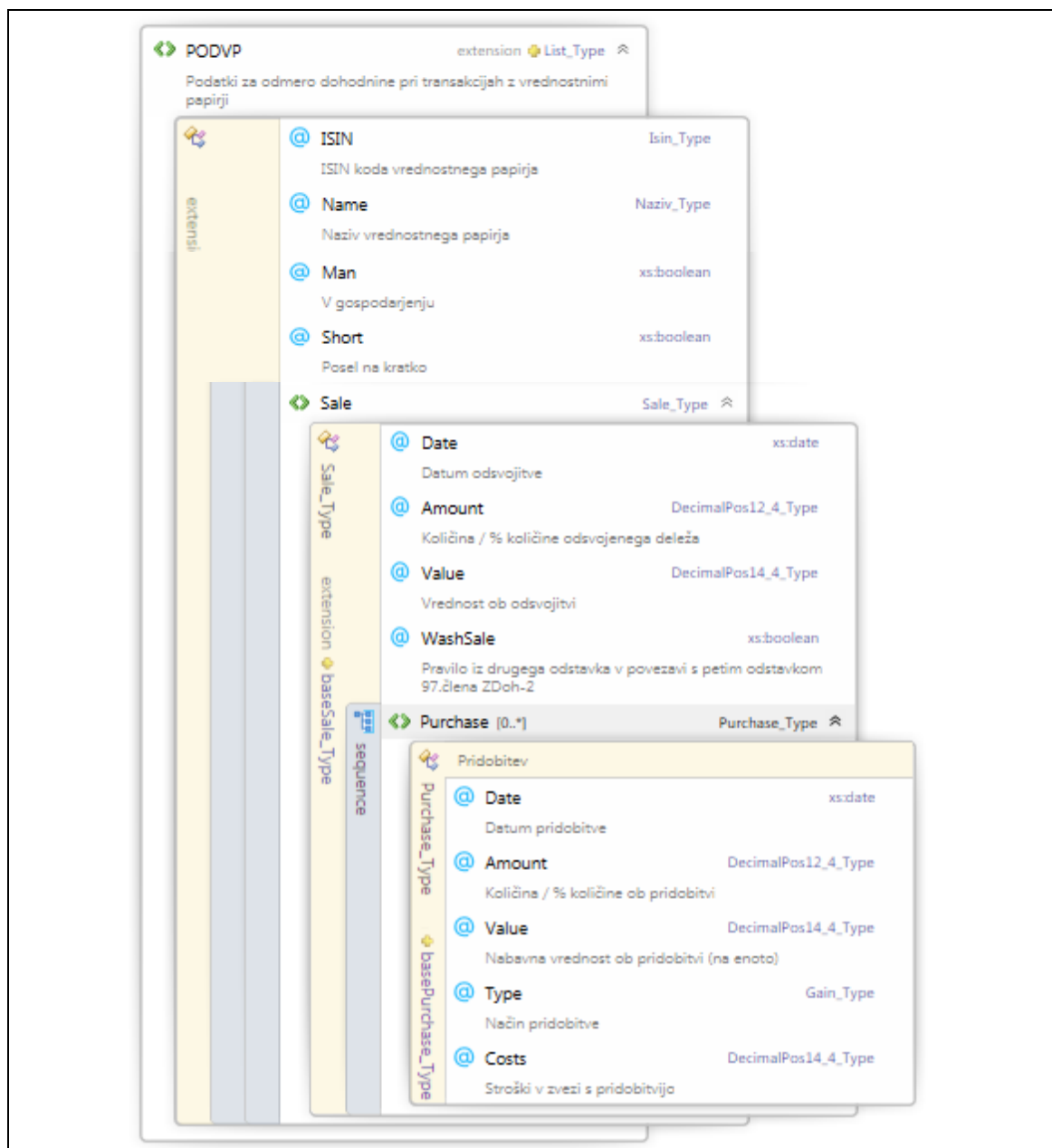
- **ISIN, Name**, IsDeferral (če gre za odlog in s podatkom razpolagate), IsWaiver (če gre za opustitev)
- transakcije o pridobitvah v letu 2016 → **Purchase: Date, Amount, Value**. Podatka Type in Costs nista obvezna, saj se za namene predizpolnitve napovedi poročata na drugi poziciji.
- transakcije o odsvojitvah v letu 2016 → **Sale: Date, Amount, Value**. Podatek WashSale za nivo KpdData ni potreben, mora pa biti izpolnjen v primeru, da so podatki namenjeni tudi predizpolnitvi (če je PrefillData=true).



Podatek IsWaiver=true se nanaša na vrednostne papirje, ki so bili opuščeni. Ker se transakcije opustitve ne štejejo za odsvojitve, se za opuščene vrednostne papirje popisni listi v napovedi ne bodo predizpolnili, zavezancem, ki imajo samo te transakcije, pa napovedi sploh ni potrebno vložiti.

Na nivoju PrefillData se poroča naslednje podatke:

- **ISIN, Name, Man** (če gre za VP v gospodarjenju) **in Short** (če gre za posle na kratko). Atributa IsDeferall in IsWaiver se za namene predizpolnitve ne poročata. Prav tako se ne poročata Man in Short, če nista potrebna.
- transakcije o odsvojitvah v letu 2016 → **Sale: Date, Amount, Value in WashSale**.
- transakcije o pridobitvah, ki zapirajo transakcije odsvojitve (ne glede na leto) → **Purchase: Date, Amount, Value, Type, Costs** (če s podatkom o stroških razpolagate).



Popisni listi za vrednostne papirje v napovedih se bodo izpolnjevali po naslednjem principu:

POPISNI LIST VREDNOSTNEGA PAPIRJA OZIROMA INVESTICIJSKEGA KUPONA

Polje v shemi	Zap. št.	Datum pridobitve	Način pridobitve	Količina	Nabavna vrednost ob pridobitvi (na enoto)	Plačan davek na dediščine in darila	Datum odsvojitve	Količina odsvojenega v. p.	Zaloga v. p.	Vrednost ob odsvojitvi (na enoto)	Pravilo iz drugega odstavka v povezavi s petim odstavkom 97. člena ZDoh-2
Doh-KDVP		F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10
KP-KDVP		Date	Type	Amount	Value	Costs	Date	Amount		Value	WashSale
		iz sklopa Purchase, ki je poročan v sklopu Sale					iz sklopa Sale				

Pravila za predizpolnjevanje popisnih listov za transakcije z VP:

PLVP: iz PODVP --> MAN=false, SHORT=false oz. brez oznake MAN in brez oznake SHORT

PLVPSHORT: iz PODVP --> MAN=false, SHORT je true oz. brez oznake MAN in z oznako SHORT

PLVPG: iz PODVP --> MAN=true, SHORT=false oz. z oznako MAN in brez oznake SHORT

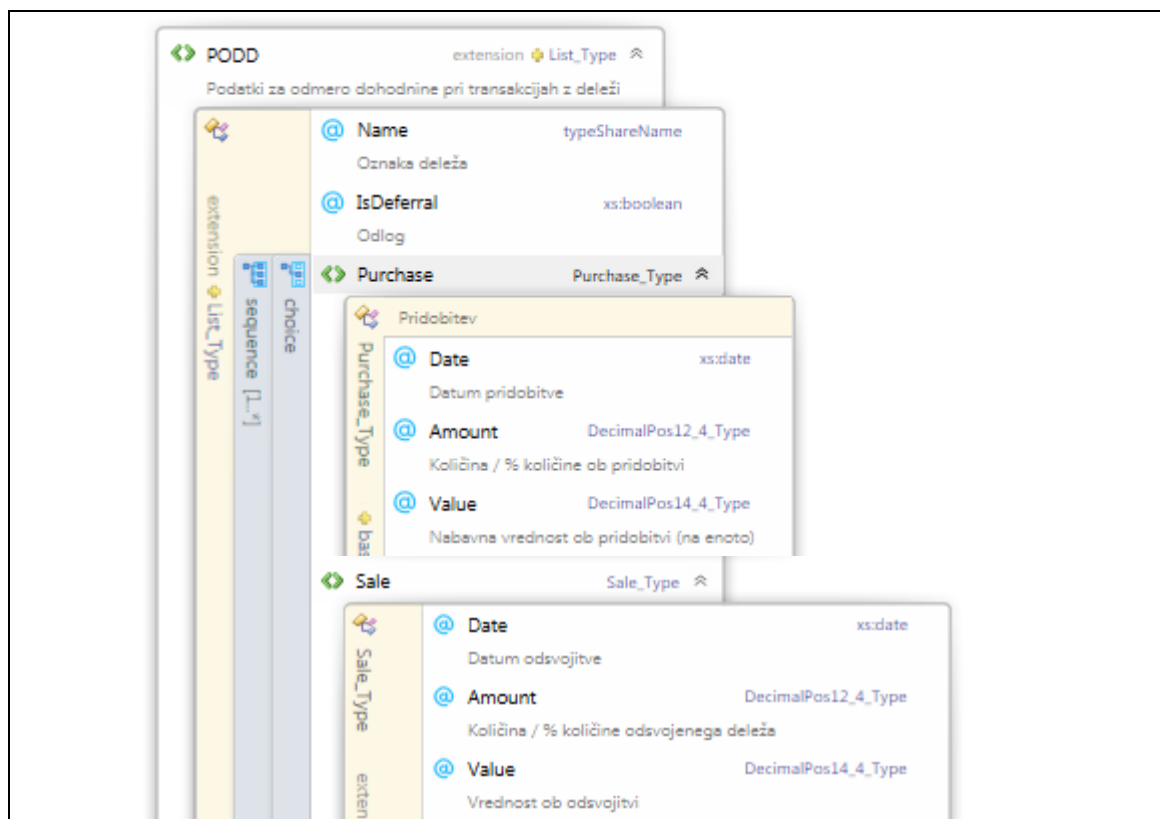
PLVPGSHORT: iz PODVP --> MAN=true, SHORT=true oz. z oznako MAN in z oznako SHORT

SKLOP PODD

Znotraj elementov PODD se poroča podatke o deležih v gospodarskih družbah, zadrugah in drugih oblikah organiziranja.

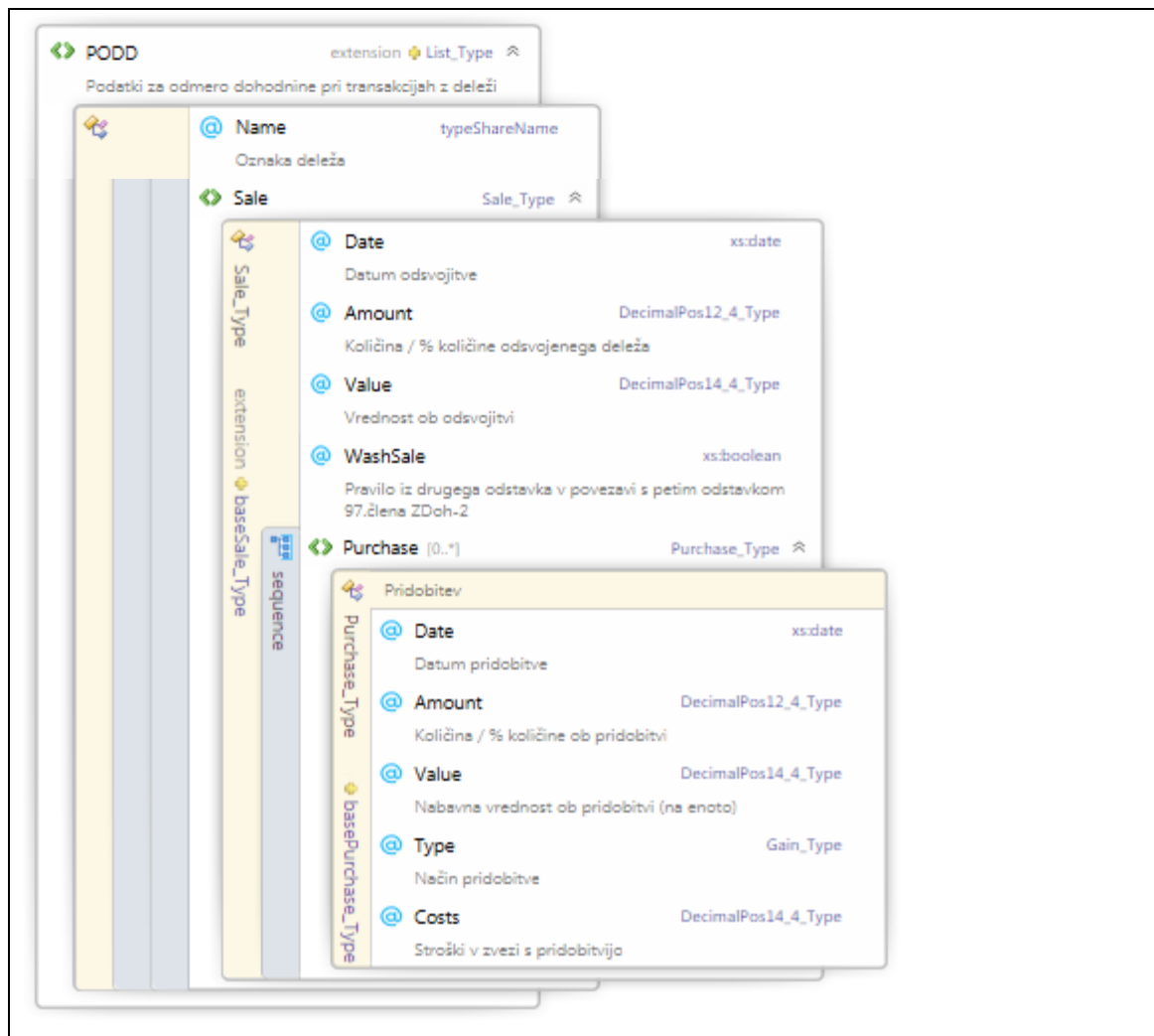
Na nivoju KpdData se poroča naslednje podatke:

- **Name**, IsDeferral (če gre za odlog in s podatkom razpolagate)
- transakcije o pridobitvah v letu 2016 → **Purchase: Date, Amount, Value**. Podatka Type in Costs nista obvezna, saj se za namene predizpolnitve napovedi poročata na drugi poziciji.
- transakcije o odsvojitvah v letu 2016 → **Sale: Date, Amount, Value**. Podatek WashSale za nivo KpdData ni potreben, mora pa biti izpolnjen v primeru, da so podatki namenjeni tudi predizpolnitvi (če je PrefillData=true).



Na nivoju PrefillData se poroča naslednje podatke:

- **Name**
- transakcije o odsvojitvah v letu 2014 → **Sale: Date, Amount, Value in WashSale**
- transakcije o pridobitvah, ki zapirajo transakcije odsvojitve (ne glede na leto) → **Purchase: Date, Amount, Value, Type in Costs** (če s podatkom o stroških razpolagate). Način pridobitve »I« je možen le za povečanja kapitalskega deleža v osebni družbi zaradi pripisa dobička kapitalskemu deležu po 25. 4. 2014.



Popisni listi za deleže v gospodarskih družbah, zadrugah in drugih oblikah organiziranja v napovedih se bodo izpolnjevali po naslednjem principu:

POPISNI LIST DELEŽA V GOSPODARSKIH DRUŽBAH, ZADRUGAH IN DRUGIH OBLIKAH ORGANIZIRANJA

Pojl v shemi	Zap. št.	Datum pridobitve	Način pridobitve	Nabavna vrednost ob pridobitvi (na enoto)	Plačan davek na dediščine in darila	Datum odsvojitve	% odsvojenega deleža	Stanje deleža	Vrednost ob odsvojitvi	Pravilo iz drugega odstavka v povezavi s petim odstavkom 97. člena ZDoh-2
Doh-KDVP		F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9
KP-KDVP		Date	Type	Amount	Value	Costs	Date	Amount	Value	WashSale
		iz sklopa Purchase, ki je poročan v sklopu Sale					iz sklopa Sale			

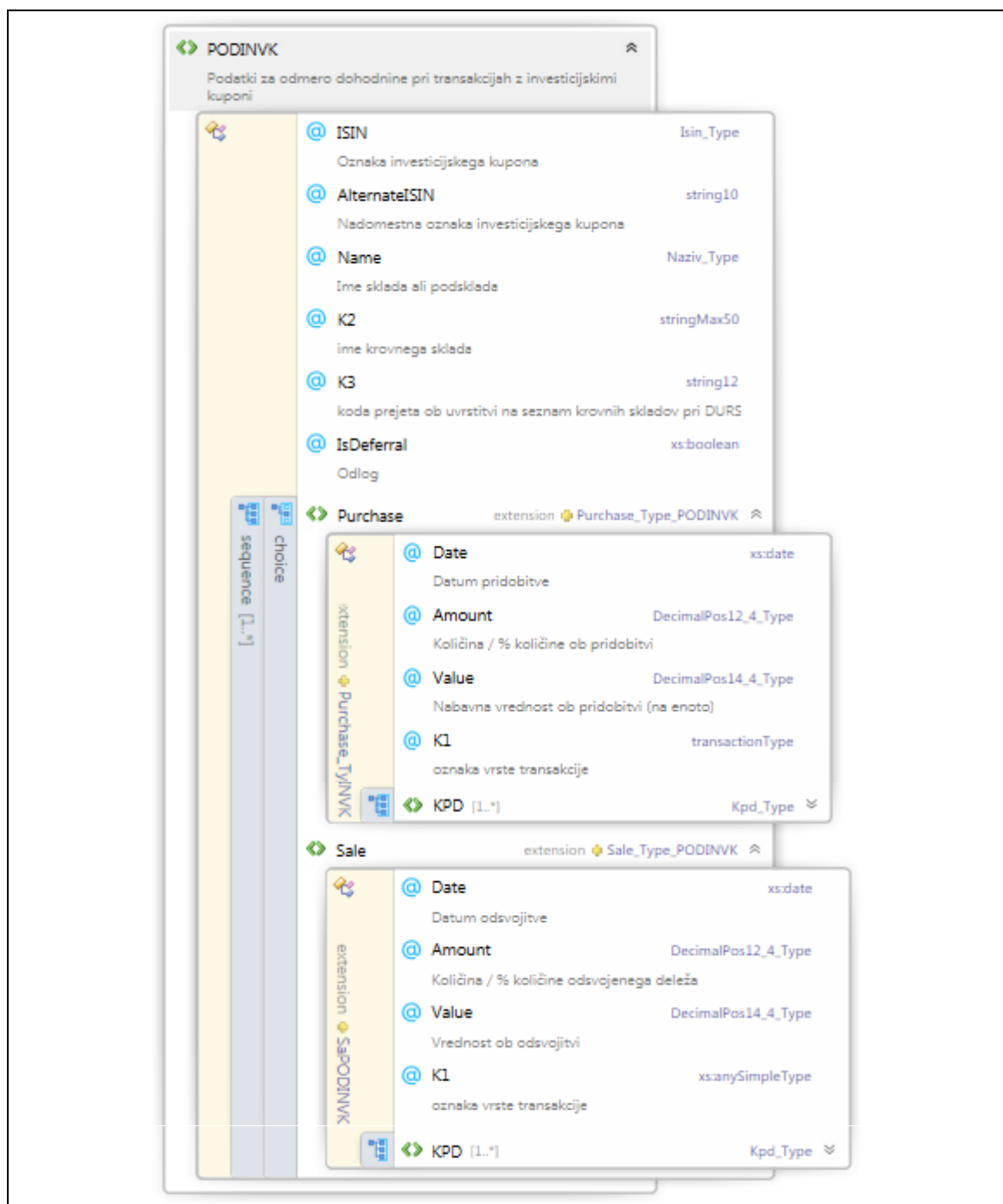
SKLOP PODINVK

Znotraj elementov PODINVK se poroča podatke o transakcijah z investicijskimi kuponi.

Na nivoju KpdData se poroča naslednje podatke:

- **ISIN, Name, AlternateISIN, K2, K3, IsDeferral** (če gre za priglasitev odloga in s podatkom razpolagate)
- transakcije o pridobitvah v letu 2016 → **Purchase: Date, Amount, Value, K1 ter KPD podatki**
- transakcije o unovčitvah v letu 2016 → **Sale: Date, Amount, Value, K1 ter KPD podatki**.

Vsak posamezen sklop Sale oziroma Purchase je lahko sestavljen iz več KPD podatkov.



KPD podatki so enotni za transakcije Purchase in transakcije Sale ter za KpdData in PrefillData

The screenshot displays a sequence diagram for the KPD [1..*] process. The diagram is organized into a table-like structure with columns for the element name, its type, and a description. The elements are listed sequentially from K4 to K22. The interface includes a 'sequence' sidebar on the left and a 'Kpd_Type' tab at the top right. The main content area is titled 'OSTALI KONTROLNI PODATKI PO 8. (IN 10.) ODSTAVKU 331. ČLENA ZDavP-2'.

Element	Type	Description
Gain_Type	Gain_Type_PODINVK	Način pridobitve
K4	xs:date	datum pridobitve ali zamenjave ali unovčitve ali popravka
K5	Decimal8_4Type	količina ob pridobitvi ali zamenjavi ali unovčitvi
K6	Decimal10_4Type	vrednost za enoto (točko) ob pridobitvi ali zamenjavi ali unovčitvi
K7	couponType	posebna oznaka za prve pridobljene kupone po Pravilniku
K8	xs:date	čas pridobitve investicijskega kupona po Pravilniku, razen v primeru oznake PRIV ali PRIV-NEP
K9	Decimal10_4Type	nabavna vrednost investicijskega kupona za enoto (točko) po Pravilniku (razen v primeru oznake PRIV ali PRIV-NEP)
K10	string4	posebna oznaka posameznega prehoda med podskladi istega krovnega sklada za zamenjane in nove investicijske kupone:...
K11	xs:date	čas pridobitve novega investicijskega kupona pri zamenjavi investicijskih kuponov podsklada za investicijske kupone...
K12	Decimal10_4Type	nabavna vrednost novega investicijskega kupona za enoto (točko) pri zamenjavi investicijskih kuponov podsklada z...
K13-17	stringMax20	enoznačna identifikacija posamezne zamenjave(velja za pare oznak ((02,03),(05,06),(08,09),(10,11),(12,13))
K18	xs:date	datum vzpostavitve evidence za spremljanje prehodov med podskladi istega krovnega sklada
K19	xs:date	dan izvedbe preoblikovanja sklada ali dan oblikovanja krovnega sklada ali dan oblikovanja novega podskla...
K20	xs:boolean	transakcija opravljena na organiziranem trgu vrednostnih papirjev
K21	xs:boolean	unovčitev kupona podsklada namenjena izključno poravnavi stroškov, povezanih s prehajanjem
K22	xs:boolean	Razdelitev skupnega premoženja na podlagi sodne odločbe

Na nivoju PrefillData so potrebni naslednji podatki:

- **ISIN, Name, AlternateISIN, K2, K3** ter **Short in Man** (če gre za posle v gospodarjenju oziroma na kratko, v nasprotnem primeru ti podatki niso potrebni)
- transakcije o unovčitvah v letu 2016 → **Sale: Date, Amount, Value, TaxableAmount, K1, WashSale** ter **KPD podatki**. Za namene predizpolnitve je **Type** (v sklopu KPD) obvezen podatek.

The screenshot displays a software interface with two main data structure panels. The top panel, titled "PODINVK", is described as "Podatki za odmero dohodnine pri transakcijah z investicijskimi kuponi". It lists the following fields:

- ISIN** (Isin_Type): Oznaka investicijskega kupona
- AlternateISIN** (string10): Nadomestna oznaka investicijskega kupona
- Name** (Naziv_Type): Ime sklada ali podsklada
- K2** (stringMax50): ime krovnega sklada
- K3** (string12): koda prejeta ob uvrstitvi na seznam krovnih skladov pri DURS
- IsDeferral** (xs:boolean): Odlog
- Short** (xs:boolean): Posel na kratko
- Man** (xs:boolean): V gospodarjenju

The bottom panel, titled "Sale", is an extension of "Sale_Type_PODINVK". It lists the following fields:

- Date** (xs:date): Datum odsvojitve
- Amount** (DecimalPos12_4_Type): Količina / % količine odsvojenega deleža
- Value** (DecimalPos14_4_Type): Vrednost ob odsvojitvi
- TaxableAmount** (xs:anySimpleType): Količina odsvojitve, ki ni oproščena obdavčitve
- K1** (xs:anySimpleType): oznaka vrste transakcije
- WashSale** (xs:boolean): Pravilo iz drugega odstavka v povezavi s petim odstavkom 97.člena ZDoh-2

A third panel, "KPD [1..*]", is partially visible at the bottom, indicating a repeating structure for KPD data.

Popisni listi v napovedih se bodo izpolnjevali iz elementa Sale za K1=04 (unovčitev) in pripadajočih KPD podatkov z upoštevanjem FIFO metode po naslednjem principu:

POPISNI LIST VREDNOSTNEGA PAPIRJA OZIROMA INVESTICIJSKEGA KUPONA

Polje v shemi	Zap. št.	Datum pridobitve	Način pridobitve	Količina	Nabavna vrednost ob pridobitvi (na enoto)	Plačan davek na dediščine in darila	Datum odsvojitve	Količina odsvojenega v. p.	Zaloga v. p.	Vrednost ob odsvojitvi (na enoto)	Pravilo iz drugega odstavka v povezavi s petim odstavkom 97. člena ZDoh-2
Doh-KDVP		F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10
KP-KDVP		K8	Type	K5	K9	Costs	Date	Taxable Amount		Value	WashSale

Pravila za izpolnjevanje polj po posameznih transakcijah (za polja K13 do K17 je v shemi enotno polje K13-K17):

ZA OZNAKO VRSTE TRANSAKCIJE (K1)	IZPOLNjeni PODATKI POD PURCHASE ALI SALE	KONTROLNE TOČKE		
		OBVEZNO IZPOLNjeni (X) - POLEG K1	POGOJNO IZPOLNjeni (Y)	PRAZNI
01 - PRIDOBITEV	PURCHASE		K2, K3, K4, K5, K6, K7, K8, K9, K18, K19, K20	K10, K11, K12, K13, K14, K15, K16, K17, K21, K22
03 - ZAMENJAVA VSTOP	PURCHASE	K2, K3, K10, K13, K18, K19	K4, K5, K6, K7, K8, K9, K11, K12	K14, K15, K16, K17, K20, K21, K22
06 - PRIGLASITEV PREOBLIKOVANJA SKLADA VSTOP (PREVZEMNI SKLAD)	PURCHASE	K14	K2, K3, K4, K5, K6, K7, K8, K9, K18, K19	K10, K11, K12, K13, K15, K16, K17, K20, K21, K22
07 – PRIGLASITEV OBLIKOVANJE KROVNEGA SKLADA ALI PREOBLIKOVANJE OBSTOJEČEGA VZAJEMNEGA SKLADA V PODSKLAD OBSTOJEČEGA	PURCHASE	K2, K19	K3, K4, K5, K6, K7, K8, K9, K18	K10, K11, K12, K13, K14, K15, K16, K17, K20, K21, K22
08 – POPRAVEK PODATKOV – STAR PODATEK	PURCHASE	K2, K15	K3, K4, K5, K6, K7, K8, K9, K18, K19	K10, K11, K12, K13, K14, K16, K17, K20, K21, K22
09 – POPRAVEK PODATKOV – NOV PODATEK	PURCHASE	K2, K15	K3, K4, K5, K6, K7, K8, K9, K18, K19	K10, K11, K12, K13, K14, K16, K17, K20, K21, K22
11 – PREOBLIKOVANJE INVESTICIJSKE DRUŽBE V VZAJEMNI SKLAD – PRIDOBLENI INVESTICIJSKI KUPONI	PURCHASE	K16	K4, K5, K6	K2, K3, K7, K8, K9, K10, K11, K12, K13, K14, K15, K17, K18, K19, K20, K21, K22
13 - PREOBLIKOVANJE PODSKLADOV KROVNEGA SKLADA (NOVI KUPONI)	PURCHASE	K2, K17	K3, K4, K5, K6, K7, K8, K9, K18, K19	K10, K11, K12, K13, K14, K15, K16, K20, K21, K22
02 - ZAMENJAVA IZSTOP	SALE	K2, K3, K10, K13, K18, K19	K4, K5, K6, K7, K8, K9, K11, K12	K14, K15, K16, K17, K20, K21, K22
04 - UNOVČITEV	SALE		K2, K3, K4, K5, K6, K7, K8, K9, K18, K19, K20, K21, K22	K10, K11, K12, K13, K14, K15, K16, K17
05 - PRIGLASITEV PREOBLIKOVANJA SKLADA IZSTOP (PRENOSNI SKLAD)	SALE	K14	K2, K3, K4, K5, K6, K7, K8, K9, K18, K19	K10, K11, K12, K13, K15, K16, K17, K20, K21, K22
10 – PREOBLIKOVANJE INVESTICIJSKE DRUŽBE V VZAJEMNI SKLAD – ZAMENJANE DELNICE	SALE	K16	K4, K5, K6	K2, K3, K7, K8, K9, K10, K11, K12, K13, K14, K15, K17, K18, K19, K20, K21, K22
12 – PREOBLIKOVANJE PODSKLADOV KROVNEGA SKLADA (ZAMENJANI KUPONI)	SALE	K2, K17	K3, K4, K5, K6, K7, K8, K9, K18, K19	K10, K11, K12, K13, K14, K15, K16, K20, K21, K22

3. PRIDOBITVE NA PODLAGI DEDOVANJA

V skladu z veljavnimi pravilniki o dostavi podatkov za odmero dohodnine od dobička iz kapitala od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov je do 31. januarja tekočega leta obvezno poročanje kontrolnih podatkov o transakcijah **v preteklem letu**.

V kolikor borznoposredniška družba, banka ali družba za upravljanje prejme Sklep o dedovanju, katerega datum pravnomočnosti sega v obdobje pred letom, za katerega se poroča, lahko **pri načinu pridobitve »F« (dedovanje) v poročanje vključi tudi pridobitve iz preteklih let** (za leto 2016 z datumom pred 1. 1. 2016).

4. POPRAVKI DAVČNIH ŠTEVILK POROČANIH V PRETEKLIH LETIH

Za poročanje davčnih števil, ki so bile v preteklosti poročane z 00000000 (za leta pred letom 2012) oziroma 0XXXXXXX (za leta od 2012 dalje) morate davčne številke, ki jih je potrebno popraviti, na FURS sporočiti v ločeni, vnaprej določeni excelovi datoteki (**POPRAVKI DAVČNIH ŠTEVILK (KP-KDVP).XLS**), ki je objavljena poleg tega dokumenta.

Na FURSu bomo neustrezne davčne številke zamenjali. Za vsa nova poročanja se za te zavezance poroča pod novo – pravilno davčno številko.

Datoteko s popravljenimi davčnimi številkami je potrebno poslati na elektronskem mediju na naslov Generalni finančni urad, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na naslov gfu.fu@gov.si z obveznim pripisom **POPRAVKI DAVČNIH ŠTEVILK (KP-KDVP)**.

Zaradi morebitnih usklajevanj podatkov je datoteki potrebno priložiti dopis s kontaktnimi podatki.

V sklopu PODINVK se pod oznakami vrste transakcij 08 in 09 poroča samo, ko je popravek opravljen v skladu s [Pravilnikom o sledljivosti prehodov med podskladi istega krovnega sklada](#), torej, ko vlagatelj pristopi k DZU, da bi unovčil kupon ali da bi opravil zamenjavo, in ima njegov kupon oznako SEKUN-NEP. DZU ga pozove k predložitvi originalnih dokumentov, in če jih vlagatelj predloži, se lahko popravijo podatki in to se poroča DURS. V prvem zapisu se poročajo stari podatki, torej podatki iz prvotne priglasitve, v drugem zapisu se poročajo novi – popravljene podatki.

5. NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA ZA DELEŽE NA eDAVKIH

Podatke o pridobitvah in/ali odsvojitvah **deležev** v gospodarskih družbah, zadrugah in drugih oblikah organiziranja je možno posredovati tudi preko portala eDavki z izborom dokumenta KP-KDVP (Podatki za odmero dohodnine od dobička iz kapitala od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov) v rubriki »Izberi obrazec za oddajo novega dokumenta«. V obrazcu je potrebno izbrati **Obdobje** (2016) in **Vrsto dokumenta** (na voljo samo O-original). Odpre se obrazec s predizpolnjenimi podatki o izplačevalcu.

Izpolniti je potrebno **podatke o zavezancu** (DŠ zavezanca, Ime, Priimek). V kolikor zavezanec ni rezident Republike Slovenije, je poleg obvezne davčne številke potrebno izbrati še državo rezidentstva in vpisati tujo identifikacijsko številko. Nadalje je potrebno izpolniti polje **Oznaka deleža**, v katero se vpiše oznaka deleža oziroma naziv družbe. Nato se izbere vrsta transakcije (P = Pridobitev ali S = Odsvojitve) ter izpolnijo ostala polja: **Namen uporabe** (K = kontrolni podatki, P = podatki za predizpolnitev napovedi ali B = oboje), **Način pridobitve** (pri transakcijah pridobitve, namenjenih predizpolnitvi podatkov napovedi, se način pridobitve izbere v šifrantu),

Datum, Količina, Vrednost ter pri transakcijah pridobitve, ki so namenjeni predizpolnitvi podatkov napovedi še morebitne Stroške in Pravilo.

Podatki za odmero dohodnine od dobička iz kapitala od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov

Podatki o izplačevalcu	
Za obdobje:	2015
Naziv	TESTNA FIRMA
Naslov	ŠMARTINSKA CESTA 055 LJUBLJANA 1000 LJUBLJANA
Davčna številka	48889679

PODD – Podatki za odmero dohodnine pri transakcijah z deleži

#	DŠ zavezanca	Identifikacijska številka	Ime	Preimek	Oznaka deleža	Pridobitev / Odsvojitve	Namen uporabe	Način pridobitve	Datum	Količina	Vrednost	Stroški	Pravilo	# odsvojitve
0						P	K							

Odsvojitve/pridobitve:
P – Pridobitev
S – Odsvojitve
X – Storno

Namen uporabe:
K – Kontrolni podatki
P – Predizpolnitev
B – Oboje

Način pridobitve:
A – vložek kapitala
B – nakup
C – povečanje kapitala družbe z lastnimi sredstvi zavezanca
D – povečanje kapitala družbe iz sredstev družbe
E – zamenjava kapitala ob statusnih spremembah družbe
F – dedovanje
G – darilo
H – drugo
I – povečanje kapitalnega deleža v osebni družbi zaradi pripisa dobička kapitalnemu deležu

Transakcije se lahko dodaja/odvzema s pomočjo gumbov na koncu vrstice. Če so podatki namenjeni za predizpolnitev napovedi oziroma za kontrolne podatke in predizpolnitev hkrati, je na koncu vrstice **v polju pridobitve potrebno izpolniti**, na katero **#odsvojitve** se navezuje (# so navedene v prvem – začetnem stolpcu).

Ko so dodane vse transakcije in izpolnjena vsa obvezna polja, se vloga lahko odda (gumb Oddaj vlogo).

V primeru poročanja nepravilnih podatkov, se na predstrani z izbiro »Predizpolni z veljavnimi transakcijami (če obstajajo)« dokument odpre z izpolnjenimi trenutno veljavnimi podatki v sistemu eDavki. Podatki se lahko popravljajo ali pa se v polju Pridobitev/Odsvojitve izbere možnost Storno, s čimer se stornirajo (umaknejo) vsi že vloženi podatki za zavezanca, navedenega v tej vrstici (vrstica za takšnega zavezanca, naj bo ponovljena samo enkrat v dokumentu in naj nima izpolnjenih podatkov o transakciji).

Osebnne družbe, ki so po 25. aprilu 2014 izplačale deleže v dobičku družbenikom, ki se odpišejo od njihovih kapitalskih deležev, morajo za takšno povečanje kapitalnega deleža v osebni družbi zaradi pripisa dobička kapitalnemu deležu, podatke poročati pod načinom pridobitve »I«.

6. VPOGLEDI

Pregled posredovanih podatkov KP-KDVP je na voljo pod rubriko Vpogledi v vpogledu KP-KDVP-IFI_Vpogledi (Vpogled v podatke za odmero davka od dobička iz kapitala). Poročevalec lahko izbira med naslednjimi iskalni pogoji: **Leto**, **DŠ zavezanca**, **Vrsta POD** in **Oznaka POD** (sklop podatkov). Vpogledi v podatke so na identičen način omogočeni tudi zavezancem, za katere so podatki oddani, vendar pa imajo zavezanci na vpogled le svoje podatke.

V primeru popravljanja podatkov so na vpogledih vidni le zadnji oddani (veljavni) podatki za posameznega zavezanca. Predhodno oddani (neveljavni) podatki niso vidni.

S klikom na gumb **Število transakcij**, je možen tudi pregled števila zavezancev, števila transakcij in števila PL, za katere so bili posredovani podatki. Ti podatki predstavljajo zbirne podatke vseh

veljavnih posredovanih podatkov posameznega izplačevalca.

Glede na to, da v primeru posredovanja popravkov ni potrebno ponovno posredovati XML z vsemi podatki za vse zavezance, temveč le podatke za tistega zavezanca, ki se popravljajo, zadnji oddani dokument ne prikazuje vseh podatkov o vseh zavezancih. **Za trenutno veljavno stanje poročanih podatkov je zato potrebno preveriti podatke preko funkcije Vpogledi.**

7. SEZNAM NAPAK KP-KDVP

Seznam napak je objavljen poleg usmeritev v ločenem dokumentu.