

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o finančni upravi (Uradni list RS, št. 25/14), tretjega odstavka 41. člena Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Finančni upravi Republike Slovenije, št. 010-33/2014-1, z dne 16. 7. 2014, ter drugega odstavka 13. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11, 32/12, 94/12, 101/13, 111/13, 25/14, 40/14, 90/14, 91/15 in 63/16), izdajam

NAVODILO

O UVOZNIH IN IZVOZNIH DOVOLJENJIH ZA KMETIJSKE PROIZVODE, št. 8/2017

PRAVNA PODLAGA

1. Pravna podlaga za ravnanje z uvoznimi in izvoznimi dovoljenji za kmetijske proizvode je v naslednjih predpisih ter njihovih spremembah in dopolnitvah:
 - Uredba (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta, z dne 17. decembra 2013, o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007;
 - Delegirana uredba Komisije (EU) 2016/1237, z dne 18. maja 2016, o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede pravil za uporabo sistema uvoznih in izvoznih dovoljenj (v nadaljevanju: uredba 2016/1237);
 - Izvedbena uredba Komisije (EU) 2016/1239, z dne 18. maja 2016, o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede sistema uvoznih in izvoznih dovoljenj (v nadaljevanju: uredba 2016/1239);
 - Uredba (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta, z dne 9. oktobra 2013, o carinskem zakoniku Unije;
 - Delegirana uredba Komisije (EU) 2015/2446, z dne 28. julija 2015, o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podrobnih pravilih v zvezi z nekaterimi določbami carinskega zakonika Unije;
 - Izvedbena uredba Komisije (EU) 2015/2447, z dne 24. novembra 2015, o določitvi podrobnih pravil za izvajanje nekaterih določb Uredbe (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o carinskem zakoniku Unije;
 - Uredba o izvajanju sistema uvoznih in izvoznih dovoljenj, potrdil in listin o nadzoru za kmetijske proizvode (Uradni list RS, št. 34/2009);
 - Pravilnik o izpolnjevanju enotne upravne listine, elektronskem poslovanju s Finančno upravo Republike Slovenije in o drugih obrazcih, ki se uporabljajo pri izvajanju carinskih formalnosti (Uradni list RS, št. 50/2016).

POMEN IN FUNKCIJE DOVOLJENJ

2. Uvozna/izvozna dovoljenja imajo funkcijo nadzora trga in določitev preferencialne uvozne dajatve v okviru tarifnih kvot.
3. Pri uvozu/izvozu pomeni uvozno/izvozno dovoljenje pravico in obveznost:
 - za imetnika dovoljenja,
 - za navedeno količino,
 - za navedene proizvode,
 - za navedeno namembno državo,in sicer v okviru roka veljavnosti dovoljenja.

4. Dovoljenje, izdano v eni državi članici, je veljavno v vseh državah članicah. Predpisan je enoten obrazec, natisnjen v nacionalnem jeziku posamezne države. V Sloveniji izdaja dovoljenja Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja.
5. Izdaja dovoljenja je pogojena s plačilom varščine, ki zagotavlja, da bo uvoz/izvoz opravljen v času veljavnosti dovoljenja ter, da bo odpisano dovoljenje vrnjeno Agenciji RS za kmetijske trge in razvoj podeželja v za to predpisanem roku. V posebno polje na zahtevku za dovoljenje vpiše vložnik višino varščine, ki je opredeljena v prilogi II uredbe 2016/1239. Varščina se sprostí, če je obveznost izpolnjena. Vložnik zahtevka dokazuje izpolnitev obveznosti s predložitvijo uvoznega/izvoznega dovoljenja in drugih dokazil v predpisanih rokih. Varščina se vrne vlagatelju sorazmerno s količinami na predloženem dokazilu o uvoženi/izvoženi količini. Če obveznost uvoza/izvoza oz. vračila dovoljenja nista izpolnjeni, se varščina lahko zaseže.

Nadzor trga

6. Uvozno/izvozno dovoljenje pomaga nadzorovati uvozne/izvozne aktivnosti v EU. S pomočjo teh podatkov se lahko dovolj zgodaj odkrijejo kakršnekoli motnje na trgu in se lahko pravočasno ukrepa. Dovoljenja, tako uvozna kot izvozna, se zahteva za občutljive kmetijske proizvode (npr. sladkor). Izjeme od predložitve dovoljenja so v skladu s 3. členom uredbe 2016/1237 možne za majhne količine. Najmanjše količine, za katere ni treba predložiti uvoznega/izvoznega dovoljenja, so za posamezno vrsto blaga navedene v prilogi navedene uredbe.

Obveznost predložitve dovoljenj

7. Uvozno dovoljenje (priloga 1 tega navodila) se predloži v primeru uvoza:
 - a) proizvodov iz [dela I priloge uredbe 2016/1237](#);
 - b) proizvodov, uvoženih na podlagi tarifnih kvot, ki se upravljajo po sistemu uvoznih dovoljenj (kvote s številko 09.4***);
 - c) proizvodov, za katere je v delu I priloge uredbe 2016/1237 sklic na to določbo, kadar se prijavijo za sprostitev v prosti promet na podlagi tarifnih kvot, ki se upravljajo po sistemu prednostne obravnave;
 - d) proizvodov iz dela I priloge uredbe 2016/1237, kadar se prijavijo za sprostitev v prosti promet po preferencialnem sporazumu, ki se upravlja z dovoljenji;
 - e) proizvodov, ki so zajeti v postopku pasivnega oplemenitenja na podlagi izvoznega dovoljenja in se nato vrnejo za sprostitev v prosti promet kot proizvod, naveden v oddelku A ali B dela I priloge uredbe 2016/1237 (riž in sladkor).
8. Izvozno dovoljenje (priloga 2 tega navodila) je treba predložiti v primeru izvoza:
 - a) proizvodov, navedenih v [delu II priloge uredbe 2016/1237](#);
 - b) proizvodov Unije, za katere je treba predložiti izvozno dovoljenje za vključitev na podlagi kvote, ki jo upravlja Unija ali tretja država in je bila v navedeni državi odprta za navedene proizvode;
 - c) naslednjih proizvodov Unije, ki so navedeni v delu II priloge uredbe 2016/1237:
 - proizvodi, ki so v carinskem postopku aktivnega oplemenitenja;
 - proizvodi, ki so osnovni proizvodi iz [priloge III uredbe št. 510/2014](#), in so v carinskem postopku pasivnega oplemenitenja;
 - proizvodi, ki so predmet izterjave ali odpusta zneska uvozne ali izvozne dajatve, kot je določeno v poglavju 3 (*Izterjava, plačilo, povračilo in odpust zneska uvozne ali izvozne dajatve*) naslova III (*Carinski dolg in zavarovanje*) uredbe št. 952/2013, za katere še ni bila sprejeta dokončna odločitev.

9. Kadar je treba pri uvozu ali izvozu nekaterih kmetijskih proizvodov predložiti dovoljenje, a ga uvoznik/izvoznik ne predloži, se uvoz/izvoz ne dovoli.
10. Pri ugotavljanju ali je za nek proizvod potrebno uvozno ali izvozno dovoljenje, si pomagamo z modulom TARIC. Kadar je v osnovni maski TARIC navedeno »Omejitev vstopa v prosti promet« ali »Omejitev izvoza«, je treba pri uvozu oz. izvozu obvezno predložiti dovoljenje. Izjema so male količine, za katere ni treba predložiti uvoznega/izvoznega dovoljenja.

Izjeme od predložitve dovoljenj

11. Dovoljenje se ne zahteva in ga ni treba predložiti za:
- a) sprostitev v prosti promet ali izvoza proizvodov, ki so nekomercialne narave (tj. blago, vsebovano v pošiljkah ene fizične osebe drugi fizični osebi, če so te pošiljke občasne, vsebujejo blago izključno za osebno rabo prejemnika ali njegove družine ter po naravi in količini blaga ne odražajo komercialnih interesov in so poslane prejemniku brez vsakega plačila, ali blago v osebni prtljagi, če je občasne narave in vsebuje izključno predmete za osebno rabo potnika ali njegove družine, ali blago za darila, pri čemer količina in narava blaga ne smeta kazati na to, da gre za blago komercialne narave);
 - b) dejavnosti, navedene v uredbi št. 1186/2009 (carinske oprostitve);
 - c) količine proizvodov, ki jih je treba sprostiti v prosti promet ali izvoziti in ne presegajo količin, navedenih v prilogi uredbe 2016/1237. Zaradi zlorabe te določbe je treba biti pozoren na to, da se količina za eno dovoljenje izračuna tako, da zajema vse količine, ki jih je treba sprostiti v prosti promet ali izvoziti in ki so zajete v isti logistični operaciji;
 - d) proizvode, ki jih je treba sprostiti v prosti promet kot vrnjeno blago;
 - e) proizvode, za katere ob sprejemu deklaracije o ponovnem izvozu deklarant predloži dokazila, da je bila izdana pozitivna odločba za povračilo ali odpust uvoznih dajatev za takšne proizvode v skladu s poglavjem 3 (*Izterjava, plačilo, povračilo in odpust zneska uvozne ali izvozne dajatve*) naslova III (*Carinski dolg in zavarovanje*) uredbe št. 952/2013;
 - f) proizvode, ki jih pošljejo zasebniki ali skupine zasebnikov za brezplačno razdeljevanja v humanitarne namene v tretjih državah, kadar so te pošiljke priložnostne narave, zajemajo različne proizvode in ne presegajo skupne mase 30.000 kg na prevozno sredstvo. Za dejavnosti pomoči v hrani, ki ne izpolnjujejo teh pogojev, je potrebno dovoljenje v skladu z uredbama 2016/1237 in 2016/1239.
12. Kadar je prijavljeno blago iz prejšnje točke, razen točke 11c, izvzeto iz predložitve dovoljenja, se v polje 44 carinske deklaracije vpiše šifra Y036.
13. V primeru uvoza/izvoza malih količin (točka 11c), za katere ni treba predložiti uvoznega/izvoznega dovoljenja in so za posamezno vrsto blaga navedene v prilogi uredbe 2016/1237, ni potrebno v polje 44 carinske deklaracije vpisati nobene šifre, saj je ta pogoj že integriran v računskem modulu TARIC.

Določitev preferencialne uvozne dajatve v okviru tarifnih kvot

14. Uvozna dovoljenja lahko poleg uvoza služijo tudi za določanje upravičenosti do preferencialnih režimov. Uvozno dovoljenje se uporablja za določitev upravičenosti do znižane uvozne dajatve oz. dajatve nič, in sicer v okviru licenčnih kvot (to so preferencialne ali nepreferencialne kvote, ki so navedene na uvoznem dovoljenju in imajo začetno številko 09.4***). V polje 44 carinske deklaracije je treba poleg šifre L001 (uvozno dovoljenje AGRIM) vpisati tudi šifro Y100 (posebni vpisi v uvozno dovoljenje AGRIM).

Uvoz v okviru tolerance

15. Pri uvoznih dovoljenjih, ki se uporabljajo za določitev upravičenosti do preferencialne obravnave, količine, uvožene v okviru tolerance (polje 19 uvoznega dovoljenja), ne izpolnjujejo pogojev za preferencialne režime in se zanje obračunajo dajatve. Običajno takšno dovoljenje sploh nima tolerance oz. je v polju 19 uvoznega dovoljenja vpisana "0". Če pa ima tako dovoljenje v polju 19 vpisano toleranco (npr. 5 %), mora biti v polju 24 uvoznega dovoljenja vpisan zaznamek »*Preferencialni režim, uporabljen za količine, navedene v okencih 17 in 18*«.

Preverjanje pristnosti dovoljenj

16. Kadar se uvozna dovoljenja uporabljajo za določitev preferencialne uvozne dajatve, se lahko pojavi tveganje goljufije, pri kateri se uporabi ponarejeno dovoljenje. Ta nevarnost obstaja zlasti v primerih velike razlike med polno dajatvijo in znižano dajatvijo oziroma dajatvijo s stopnjo 0. Da bi tveganje preprečili, mora carinska organ preveriti verodostojnost papirnega dovoljenja ali izpiska ali vnosov ali overitev na dovoljenju ali izpisku. Če obstaja dvom v njegovo verodostojnost, se pošlje v preverjanje kopijo dovoljenja ali izpiska na GFU, Sektor za carinsko tarifo. Zaradi ekonomičnosti postopka je treba pošiljati v preverjanje uvozna dovoljenja, ki so predmet preferencialnih režimov, in sicer:
- uvozno dovoljenje, ki se uporablja za določitev upravičenosti do preferencialne uvozne dajatve v okviru licenčnih kvot (to so kvote, ki so navedene na uvoznem dovoljenju in imajo začetno številko 09.4***);
 - uvozno dovoljenje, ki se uporablja za določitev upravičenosti do preferencialne uvozne dajatve v okviru tarifne preference. Carinski deklaraciji je treba predložiti tudi ustrezno dokazilo o poreklu.
17. V obeh primerih je treba v polje 44 carinske deklaracije poleg šifre L001 (uvozno dovoljenje AGRIM) vpisati tudi šifro Y100 (posebni vnosi na uvozno dovoljenje AGRIM).
18. Organ, ki prejme zahtevo za preverjanje pristnosti dovoljenja, zagotovi, da se odgovor organu, ki vloži zahtevo, pošlje v dvajsetih koledarskih dneh, če sta organa v isti državi.

OBLIKA DOVOLJENJA

19. Dovoljenje se predloži pri postopku carinjenja. Carinsko deklaracijo mora podati imetnik oziroma prevzemnik dovoljenja ali potrdila ali njun zastopnik. Carinski organ preveri usklajenost podatkov.
20. Pomembna so zlasti naslednja polja:
- polje 4 ali 6: naveden je imetnik (polje 4) ali prevzemnik dovoljenja (polje 6); ista oseba mora biti navedena tudi v carinski deklaraciji, ne glede na obliko zastopanja;
 - polje 12: vpisan je datum veljavnosti dovoljenja; carinski organ mora preveriti, ali je dovoljenje še veljavno;
 - polje 16: carinski organ mora preveriti, ali se tarifna oznaka v dovoljenju in v carinski deklaraciji ujemata;
 - polji 17 in 18: vpisana je količina, za katero je bilo dovoljenje ali potrdilo izdano. Pri odpisu količine je treba upoštevati še morebitno odobreno toleranco v polju 19. Če je v polju 19 dovoljenja navedena tolerančna količina (običajno 5 %), se lahko količina blaga poveča za odobreno toleranco. Pri uvozu tolerančna količina ne izpolnjujejo pogojev za preferencialne režime in se obračunajo dajatve.

Prenos pravic iz dovoljenja

21. Obveznosti, ki izhajajo iz dovoljenja, niso prenosljive. Prenosljive pa so lahko pravice iz dovoljenja, ki jih lahko prenese imetnik v času veljavnosti. Prenos se lahko opravi samo na enega prevzemnika za vsako dovoljenje. V dovoljenju se izpolni polje 6. Organ, ki je izdal dovoljenje, vnese v obrazec dovoljenja ime, naslov in številko EORI prevzemnika (lahko tudi iz druge države članice Skupnosti) ter datum prenosa. Vnos potrdi s pečatom. V primeru, ko prenos pravic ni dovoljen, je v polju 6 navedba »Ni dovoljeno«.
22. Prevzemniki ne smejo prenašati pravic naprej, lahko pa jih prenesejo nazaj na imetnika. Prenos ali prenos nazaj na imetnika začne veljati od datuma, ki ga potrdi organ za izdajo dovoljenja.

Odpis količine v dovoljenju

23. Pri odpisovanju dovoljenj je naloga carinskega organa, da:
- preveri, ali se podatki v dovoljenju in carinski deklaraciji ujemajo,
 - preveri, ali je na dovoljenju pečat organa, ki je pristojen za izdajo dovoljenj,
 - odpiše količino na zadnji strani,
 - v prvi del polja 29 vpiše razpoložljivo količino,
 - v drugi del polja 29 vpiše odpisano količino,
 - v polje 30 vpiše to količino z besedo,
 - v polje 31 vpiše številko in datum sprejema carinske deklaracije,
 - v polje 32 vnese naziv carinskega organa, imensko stampiljko in podpis uslužbenca ter pečat carinskega organa,
 - vrne dovoljenje imetniku.

Primer odpisa količine: Izvozno dovoljenje je izdano za 1000 ton. V polju 19 je vpisana toleranca 5 %. Dejanski izvoz je 950 ton.

27 ODPISI			
Razpoložljivo količino navesti v delu 1 stolpca 29 in odpisano količino v delu 2 stolpca 29			
28 Neto količina (neto masa ali druga merska enota z navedbo enote)		31 Carinski dokument (obrazec in št.) ali št. izpiska in datum odpisa	32 Ime, država članica, žig in podpis organa, ki je odpisal količino
29 V številkah	30 Z besedo za odpisano količino		
1 1.050,00	devet pet nič nič nič		
2 950,00			
1 100,00			

Namesto vpisa »devet pet nič nič nič« se lahko vpiše »devetsto petdeset 00/100«. Pomembno je, da oblika odpisovanja enaka v vsem dovoljenju. Dovoljeno je odpisovanje samo v tisti merski enoti, ki je navedena v polju 17 dovoljenja. Odpisi morajo biti berljivi, natipkani ali napisani s črnilom.

24. Pri vsakem uvozu/izvozu se postopek ponovi, do odpisa zadnje uvožene/izvožene količine.

25. Kadar se opravi pregled, se količina v dovoljenju odpiše šele po opravljenem pregledu. Kadar ni pregleda, se količina odpiše ob sprejetju carinske deklaracije. Ker je dovoljenje vezano na plačilo varščine, mora tudi imetnik dovoljenja skrbno preveriti, ali je dovoljenje pravilno odpisano.
26. V primeru, da sta pri istem poimenovanju v polju 44 carinske deklaracije vpisani dve dovoljenji (uvozni oz. izvozni), je treba carinski deklaraciji priložiti specifikacijo, iz katere je razvidno, koliko (količinsko) se odpisuje po posameznem dovoljenju.
27. Če v dovoljenju ni dovolj prostora za vpise, lahko carinski organ pripne dodatne strani (dobijo se na GFU, Sektorju za carinsko tarifo). Pri tem je pomembno, da carinski organ odtisne pečat na dodatne strani tako, da je ena polovica pečata na dovoljenju, druga pa na dodatni strani. Pri novi dodatni strani se postopek ponovi.
28. Na prvi strani dovoljenja ni dovoljeno spreminjanje vpisov. Če se pri odpisu količine na zadnji strani naredi napaka, se napačni vpis prečrta, doda pravilni vpis, odtisne pečat carinskega organa in doda podpis.
29. V primeru elektronskih dovoljenj se dovoljenje odpiše z digitalnim potrdilom na spletni strani <http://e-kmetija.gov.si/Custodian/portal.jsp>. V primeru nedelovanja spletne aplikacije se blago prepusti, odpis pa se opravi v aplikaciji naknadno. Če se izkaže, da je bila prepustitev neupravičena ali zlorabljena, mora oddelek za carinjenje nemudoma obvestiti GFU, Sektor za carinsko tarifo.

Veljavnost dovoljenja

32. Če se v skladu s posebno zakonodajo uporablja drug datum začetka obdobja veljavnosti, organ za izdajo dovoljenj, dodatno navede ta datum, pred njim pa besedi »veljavno od« v polje 25 uvoznega dovoljenja oz. v polje 23 izvoznega dovoljenja

Izpolnjevanje polja 44 carinske deklaracije

33. V polje 44 carinske deklaracije se v primeru:
- uvoza vpiše »(L001) (št. dovoljenja/LLLL)«,
 - izvoza vpiše »(X001) (št. dovoljenja/LLLL)«.
34. Kot št. dovoljenja se vpisuje številka iz polja 25 uvoznega dovoljenja oz. iz polja 23 izvoznega dovoljenja, npr. (L001)(1600309/2016).

23 Izdano v: Ljubljani
dne: 13 12 16 pod št. 33084 48/2016
(1600309)
Žig službe, ki izdaja dovoljenje ali potrdilo in podpis:

The image shows a portion of a customs declaration form. It includes the text '23 Izdano v: Ljubljani' followed by a date field 'dne: 13 12 16' and a reference number 'pod št. 33084 48/2016'. Below this, the number '(1600309)' is highlighted with a black box. At the bottom, there is a line for the 'Žig službe, ki izdaja dovoljenje ali potrdilo in podpis:' and a blue circular official stamp of the 'REPUBLIKA SLOVENIJA' and 'KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA' is partially visible.

Naknadna ugotovitev obveznosti predložitve

35. Kadar se v naknadnem preverjanju ugotovi, da je bilo blago napačno uvrščeno in bi bilo treba pri carinjenju za pravilno tarifno oznako predložiti dovoljenje, se dovoljenje ne zahteva, saj agencija ne izdaja dovoljenj za nazaj.
36. V takem primeru se zgolj popravi uvozna/izvozna deklaracija, tako da se v polje 44 vpiše številka odločbe o popravku, in sicer (Y036) (3I070)(št. odločbe). Če je treba, se obračuna tudi carinski dolg in uvede postopek o prekršku.

Posebne oblike dovoljenj

Izpisek iz dovoljenja

37. Na zahtevo imetnika lahko organ, ki izdaja dovoljenja, izda enega ali več izpiskov iz dovoljenja. Namen izpiska je, da lahko imetnik istočasno opravi več uvoznih/izvoznih operacij. Izpiski iz dovoljenj imajo enak pravni učinek kot dovoljenja. Od dovoljenja se razlikujejo po tem, da je v polju 3 navedba »Izpisek dovoljenja št. ____«, v polju 5 sta vpisana naziv in naslov organa, ki je izpisek izdal in v polju 11 je navedba »IZPISEK«. Vsota količin (polje 17) na izpiskih iz dovoljenja je enaka količini na prvotnem dovoljenju. Organ, pristojen za izdajo dovoljenj (Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja), odpiše količino, navedeno na izpisku od količine na izvirnem dovoljenju, ki je po potrebi povečana za toleranco. V polje 31 dovoljenja se vpiše navedba »IZPISEK št. ____«.

Nadomestno dovoljenje

38. Če se papirno dovoljenje ali izpisek, izdan za proizvode iz priloge uredbe 2016/1237, delno ali v celoti uniči ali izgubi, lahko imetnik ali prevzemnik zaprosi organ za izdajo dovoljenj, da izda

nadomestno dovoljenje ali izpisek. Nadomestno dovoljenje ali izpisek nadomešča izvirno dovoljenje ali izpisek, vključno z vsemi zadevnimi pravicami in obveznostmi.

39. Nadomestno dovoljenje ali izpisek se lahko izda le enkrat ter za obdobje veljavnosti in preostalo količino, ki je še na voljo za izvirno dovoljenje ali izpisek.
40. Nadomestno dovoljenje ali izpisek se ne izda, če je izdaja dovoljenj ali izpiskov za zadevne proizvode začasno prekinjena ali če se nanaša na uvozno ali izvozno tarifno kvoto.
41. V polje 22 (izvozno dovoljenje) ali polje 24 (uvozno dovoljenje) nadomestnih dovoljenj ali izpiskov se vnese zaznamek: »Nadomestno dovoljenje ali izpisek za izgubljeno ali uničeno dovoljenje ali izpisek – Številka izvirnega dovoljenja ali izpiska ____«. Če se izgubi nadomestno dovoljenje ali potrdilo ali nadomestni izpisek, se nadaljnje nadomestno dovoljenje ali potrdilo ali izpisek ne izda.

Dvojniki dovoljenja

42. Če se papirno dovoljenje ali izpisek izgubi ali uniči in je bil izgubljeni dokument uporabljen v celoti ali deloma, lahko organ za izdajo dovoljenja izda dvojniki, sestavljen in izpolnjen enako kot prvotni dokument in jasno označen z "DVOJNIK" na vsakem izvodu. Dvojniki se ne sme uporabljati za opravljanje uvoznih ali izvoznih dejavnosti. Dvojniki nadomešča izgubljeni izvod št. 1 dovoljenja ali izpiska pri dokazovanju za namen sprostitev varščine.
43. Dvojniki dovoljenja ali izpiska se predloži carinskemu organu, pristojnemu za deklaracijo za sprostitev v prosti promet ali izvoz, če je bila deklaracija sprejeta v okviru izgubljenega dovoljenja ali izpiska. Navedeni carinski organ izpolni in overi dvojniki za sprostitev v prosti promet ali izvoz, ki je bil opravljen v okviru izvirnega dovoljenja ali izpiska.

ODPISOVANJE DOVOLJENJ PRI POENOSTAVITVAH

44. Pri uporabi poenostavitve pri uvoznih ali izvoznih postopkih v skladu s členoma 166 in 182 (v primeru, ko ima imetnik dovoljenja v okviru tega dovoljenja odobren tudi kraj predložitve v skladu s členom 115 delegirane uredbe 2015/2446) Carinskega zakonika Unije in v primeru dovoljenja za odobreni kraj predložitve blaga carini v skladu s členom 115 delegirane uredbe 2015/2446, se zahteva po predložitvi dovoljenja opusti oz. se dovoljenje predloži kasneje. Vendar mora uvoznik ali izvoznik imeti dovoljenje na dan, ko je bila uvozna/izvozna deklaracija sprejeta.
45. V dovoljenju za poenostavitev je vpisana tudi klavzula:
»Imetnik dovoljenja lahko v skladu s tem dovoljenjem prijavlja blago, ki se uvršča v spodaj navedene tarifne oznake z upoštevanjem naslednjih izjem:
— ne dovoli se uporaba dovoljenja pri prijavljanju blaga, za katero veljajo prepovedi in omejitve, če imetnik dovoljenja ne razpolaga z ustreznim dovoljenjem, soglasjem oziroma licenco (v primeru razpolaganja z naštetimi dokumenti, se dovoljenje za poenostavitev izvaja tudi v skladu z njimi).«
46. Uvoznik/izvoznik mora pri postopku poenostavljene deklaracije ali pri postopku vpisa v evidence deklaranta ali v okviru odobrenega kraja predložitve blaga carini, na hrbtni strani uvoznega/izvoznega dovoljenja v poljih 29 in 30 na dan uvoza/izvoza sam odpisati uvoženo/izvoženo količino. V polje 31 dovoljenja se vpiše:
— evidenčna številka poenostavljene deklaracije iz evidence carinskega organa (v primeru postopka poenostavljene deklaracije) oz.
— številka vpisa v evidence oz.
— številka deklaracije, vložene po standardnem postopku v okviru odobrenega kraja predložitve.

Carinski organ pri sprejemu elektronske dopolnilne carinske deklaracije preveri skladnost vseh odpisov na dovoljenju in polje 32 overi s pečatom in podpisom.

47. Pri elektronski dovoljenjih se urad vložitve deklaracije dogovori z imetnikom dovoljenja za poenostavitve oz. kraj predložitve za način odpisovanja dovoljenj (sprotno javljanje ali pa imetnik dovoljenja vodi posebno evidenco in se odpis opravi pri vložitvi dopolnilne deklaracije).
48. V primeru, ko je blago na podlagi odobrene poenostavitve predloženo v carinski postopek na lokaciji podjetja, se odpis dovoljenja opravi naslednji delovni dan. Urad vložitve deklaracije je dolžan nadzirati, ali so bila vsa papirnata dovoljenja predložena v potrditev, oz. v primeru elektronskih dovoljenj odpiše dovoljenje z digitalnim potrdilom na spletni strani agencije.

Nacionalno centralizirano carinjenje

49. V primeru nacionalnega centraliziranega carinjenja (blago je predloženo na drugem kraju, kot je vložena carinska deklaracija) ima obveznost odpisovanja dovoljenj urad vložitve deklaracije.
50. Glede na to, da je predložitev blaga in posledično tudi prepustitev običajno zunaj delovnega časa urada vložitve deklaracije, se odpis dovoljenja opravi naslednji delovni dan. Urad vložitve deklaracije je dolžan nadzirati, ali so bila vsa papirnata dovoljenja predložena v potrditev, oz. v primeru elektronskih dovoljenj odpiše dovoljenje z digitalnim potrdilom na spletni strani agencije.
51. V primeru, da imetnik dovoljenja krši pravila, mora carinski urad nadzora uvesti postopek o prekršku in predlagati začasni odvzem dovoljenja.

KONČNI DOLOČBI

Prenehanje veljavnosti

Z dnem uveljavitve tega navodila preneha veljati Navodilo o uvoznih in izvoznih dovoljenjih za kmetijske izdelke, št. 4/2012.

Začetek veljavnosti

To navodilo začne veljati 10. 4. 2017.

Številka: 007-40/2017-3
Datum: 07. 04. 2017

Jana Ahčin,
generalna direktorica

Prilogi:

1. uvozno dovoljenje AGRIM
2. izvozno dovoljenje AGREX