



[naslov]

Številka: DT  
Datum: [datum]  
Zadeva: Zapisnik o preverjanju carinske deklaracije

Zapisnik se izdaja na podlagi člena 191 Uredbe (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o Carinskem zakoniku Unije – CZU (UL L 269; 10. 10. 2013; z vsemi spremembami) in člena 243 Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2015/2447 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje nekaterih določb uredbe (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o carinskem zakoniku Unije - IU (UL L 343; 29. 12. 2015; z vsemi spremembami) v povezavi s členom 130 Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14 in 91/15).

Carinska deklaracija številka: \_\_\_\_\_.  
Datum sprejema deklaracije: \_\_\_\_\_.

Finančni urad \_\_\_\_\_, Oddelek za carinjenje \_\_\_\_\_, je preveril carinsko deklaracijo MRN \_\_\_\_\_, zap. št. postavke \_\_\_\_\_.

Carinski deklarant (naziv/ime, priimek; naslov; EORI številka) \_\_\_\_\_ je prijavil blago za uvedbo v carinski postopek \_\_\_\_\_. (Če je blago prijavljeno za ponovni izvoz, se namesto »za uvedbo v carinski postopek« navede »za ponovni izvoz«.)

Preverjanje je bilo izvedeno:

- a) ☐ s pregledom dokumentov in spremnih listin (člen 188/a CZU),
- b) ☐ s preverjanjem dodatnih listin (člen 188/b CZU),
- c) ☐ s pregledom blaga (člen 188/c CZU),
- d) ☐ z odvzemom vzorcev blaga (člen 188/d CZU),
- e) ☐ drugo \_\_\_\_\_.

Carinski dolg je nastal na podlagi člena 77/1 CZU. Carinski dolg je v skladu s členom 77/2 nastal dne \_\_\_\_\_ s sprejemom zadevne deklaracije.

Carinski dolжник je \_\_\_\_\_ na podlagi člena 77/3 CZU.  
Solidarni dolжник je \_\_\_\_\_ v skladu s členom 77/3 CZU.

Blago je bilo prepuščeno pred zaključkom preverjanja carinske deklaracije v skladu s členom 194/1 člena CZU. Na podlagi člena 244 IU je bil dne \_\_\_\_\_ zavarovan carinski dolg v višini \_\_\_\_\_, ki zadostuje za pokritje razlike med zneskom v skladu s podatki v carinski deklaraciji in

# DAVČNA TAJNOST

zneskom, ki je lahko dejansko plačljiv. (Odstavek se navede le, če se blago prepusti pred zaključkom preverjanja in se zahteva predložitev zavarovanja.)

## UGOTOVITVE

1. **Dokumenti, listine in informacije, na podlagi katerih namerava carinski organ sprejeti svojo odločbo**  
V skladu s členom 8/1/a IU navedite dokumente, listine in informacije, na podlagi katerih namerava carinski organ sprejeti svojo odločbo in jih dodajte kot E-priloge (točke od a do f lahko uporabite kot podnaslove):

- a) relevantni podatki iz carinske deklaracije (t.j. podatki, ki se bodo spreminjali),
- b) podatki o uvozniku oziroma prejemniku,
- c) dokumenti, listine in informacije, ki jih je deklarant priložil carinski deklaraciji,
- d) dodatni dokumenti, listine in informacije, ki jih je deklarant predložil na zahtevo carinskega organa (glej točko 28 navodila),
- e) dodatni dokumenti, listine in informacije, ki jih je deklarant predložil kot odgovor na potrditev in nadaljevanje utemeljenega dvoma v pravilnost prijavljene carinske vrednosti blaga,
- f) dodatni dokumenti, listine in informacije, ki so v posesti deklaranta in so zato bili na razpolago pri deklarantu.

Pri točkah od d do f navedite tudi:

- a) ali, kako in zakaj na takšen način je bil deklarant v danih okoliščinah pozvan (glej točko 35 navodila), da predloži dodatne dokumente, listine in informacije in/ali odgovor, ki dokazujejo pravilnost prijavljene carinske vrednosti blaga, in
- b) ali je deklarant predložil dodatne dokumente, listine in informacije in/ali odgovor, ki dokazujejo pravilnost prijavljene carinske vrednosti blaga, ali
- c) ali je deklarant predložil dodatne dokumente, listine in informacije in/ali odgovor, ki ne dokazujejo pravilnosti prijavljene carinske vrednosti blaga, ali
- d) ali deklarant ni predložil dodatnih dokumentov, listin in informacij in/ali odgovora, ki bi dokazali pravilnost prijavljene carinske vrednosti blaga.

Naredite sklep oziroma povzetek ugotovitev.

2. **Ugotovitve pregleda carinske deklaracije, dokumentov, listin in informacij**

Opišite dejansko stanje in utemeljite vse ugotovitve, zaključke in odločitve (točke od a do h lahko uporabite kot podnaslove):

- a) kaj se je preverjalo in kakšne so ugotovitve glede na podatke, navedene v deklaraciji in/ali v povezanih dokumentih, listinah in informacijah. Opredelite se do vsakega dokumenta, listine in informacije in utemeljite, zakaj se (ne)sprejmejo kot dokaz.,
- b) opis uporabe QV aplikacije povprečnih vrednosti blaga,
- c) opis preverjanja podatkov v Infonet VIPI,
- d) s čim se zagovarja utemeljen dvom v pravilnost prijavljene carinske vrednosti blaga na podlagi navedb v deklaraciji in/ali v povezanih dokumentih, listinah in informacijah,
- e) s čim deklarant zagovarja prijavo neobičajno nizke/visoke carinske vrednosti blaga in utemeljite (ne)sprejem argumentov,
- f) s čim deklarant utemeljuje razliko med prijavljeno carinsko vrednostjo blaga in povprečno vrednostjo enakega ali podobnega blaga in utemeljite (ne)sprejem argumentov,,
- g) manjkajoče in nasprotujoče si podatke in se do njih opredelite,
- h) odgovorite na vse deklarantove ugovore.

Naredite sklep oziroma povzetek ugotovitev.

3. **Ugotovitve pregleda blaga in pošiljke**

Če je bil pregledan samo del blaga, navedite, katero blago je bilo pregledano. Priložite fotografijo blaga, embalaže in pošiljke. Opišite dejansko stanje blaga in pošiljke, kot je bilo ugotovljeno na pregledu in utemeljite vse ugotovitve, zaključke in odločitve (točke od a do g lahko uporabite kot podnaslove):

## DAVČNA TAJNOST

- a) način ugotovitve lastnosti, sestave, vrste, kakovosti in količine blaga (pregled blaga in, npr.: vzorci blaga, ZTI, katalogi, potrdila, atesti, tehnični opisi, načrti, standardi, fotografije, in podobno). Fotografirajte vzete vzorce blaga.,
  - b) na podlagi česa se sklepa o, npr.: slabi/dobri kakovosti materiala/embalaže, ličnosti pakiranja, lastnostih in poreklu blaga, in drugo (npr.: skozi majico se vidi, če jo pridržimo proti soncu, šivi so postrani, lak je popokan, in podobno),
  - c) obstoj blagovne znamke in slovesa blaga,
  - d) pravilna oznaka TARIC, če se blago uvršča pod drugo oznako TARIC, kot je prijavljeno, in utemeljitev uvrstitve blaga (navedite morebitne uredbe Komisije in druge predpise, ki omogočajo nesporno uvrstitev blaga v carinsko tarifo),
  - e) pravilnost prijavljenega porekla blaga, države odpreme blaga in dodatne oznake TARIC,
  - f) s čim se zagovarja utemeljen dvom v pravilnost prijavljene carinske vrednosti blaga na podlagi pregleda blaga in pošiljke,
  - g) ali je bil deklarant ali zastopnik deklaranta pri pregledu blaga in pošiljke prisoten, ali ne.
- Naredite sklep oziroma povzetek ugotovitev.

Ustrezno označite s križcem:

☐ pregled blaga v celoti

☐ delni pregled blaga

☐ priložena fotografija blaga  
(Zapišite označbo fotografije.)

☐ priložena fotografija pošiljke  
(Zapišite označbo fotografije.)

☐ priložena fotografija embalaže  
(Zapišite označbo fotografije.)

☐ deklarant prisoten

☐ zastopnik deklaranta prisoten

#### 4. Odvzem vzorcev blaga, dokumentacije ali drugih materialov

Fotografirajte vzete vzorce blaga ali materiale in skenirajte odvzeto dokumentacijo (dodajte kot E-prilogo).

Navedite (točke od a do d lahko uporabite kot podnaslove):

- a) vrsto in datum odvzema in št. zapisnika, izdanega v skladu s 25. členom ZICZEU,
- b) ugotovitve analize vzorcev blaga in/ali pregleda tehnične dokumentacije ali drugih materialov iz mnenja o uvrstitvi blaga, ki ga pripravi Sektor za carinsko tarifo GFU, vključno z utemeljitvijo uvrstitve blaga pod drugo oznako TARIC. Mnenja o uvrstitvi blaga se stranki ne posreduje.,
- c) ali je bil deklarant ali zastopnik deklaranta pri odvzemu prisoten, ali ne,
- d) ali je stranka zahtevala vrnitev vzorca blaga/dokumentacije/materiala (po pravnomočnosti zadeve).

Naredite sklep oziroma povzetek ugotovitev.

Ustrezno označite s križcem:

☐ odvzem vzorca blaga

☐ odvzem tehnične dokumentacije

☐ odvzem druge dokumentacije  
(Navedite, kaj je bilo odvzeto.)

☐ odvzem \_\_\_\_\_  
(Navedite, kaj je bilo odvzeto.)

☐ deklarant prisoten

☐ zastopnik deklaranta prisoten

☐ po pravnomočnosti zadeve se vzorec blaga/dokumentacija/material vrne stranki

☐ priložena fotografija vzorca blaga  
(Zapišite označbo fotografije.)

☐ priložena fotografija \_\_\_\_\_  
(Zapišite označbo fotografije.)

DAVČNA TAJNOST

## DAVČNA TAJNOST

### 5. Utemeljen dvom v pravilnost prijavljene carinske vrednosti blaga

*Združite ugotovitve, zaključke in odločitve točk 2, 3 in 4, s čim se zagovarja utemeljen dvom v pravilnost prijavljene carinske vrednosti blaga (točke od a do d lahko uporabite kot podnaslove):*

- a) ugotovitve pregleda carinske deklaracije, dokumentov, listin in informacij,*
- b) pomanjkanje dokazil o pravilnosti prijavljene carinske vrednosti blaga,*
- c) pregled blaga in pošiljke,*
- d) ugotovitve analize vzorcev blaga in pregleda dokumentacije in/ali drugih materialov.*

### 6. Potrditev in nadaljevanje utemeljenega dvoma v pravilnost prijavljene carinske vrednosti blaga

*Navedite, zakaj in na podlagi česa utemeljen dvom v pravilnost prijavljene carinske vrednosti blaga ni bil odpravljen in se nadaljuje (točke od a do h lahko uporabite kot podnaslove):*

- a) dokumente, listine in informacije, ki jih je deklarant predložil, a ne dokazujejo pravilnosti prijavljene carinske vrednosti,*
- b) ali deklarant ni predložil dokumentov, listin in informacij, ki bi dokazali pravilnost prijavljene carinske vrednosti,*
- c) opredelite se do vsakega dokumenta, listine in informacije in utemeljite, zakaj se (ne)sprejmejo kot dokaz,*
- d) manjkajoče in nasprotujoče si podatke in se do njih opredelite,*
- e) odgovorite na vse deklarantove ugovore,*
- f) s čim se zagovarja potrditev in nadaljevanje utemeljenega dvoma v pravilnost prijavljene carinske vrednosti blaga,*
- g) ali, kako in zakaj na takšen način je bil deklarant v danih okoliščinah seznanjen z razlogi za potrditev in nadaljevanje utemeljenega dvoma v pravilnost prijavljene carinske vrednosti blaga in pozvan k opredelitvi glede teh razlogov,*
- h) ali, kako in zakaj na takšen način je bilo deklarantu v danih okoliščinah omogočeno, da se opredeli glede razlogov za utemeljen dvom v pravilnost prijavljene carinske vrednosti blaga.*

*Naredite sklep oziroma povzetek ugotovitev.*

### 7. Odgovor deklaranta na potrditev in nadaljevanje utemeljenega dvoma v pravilnost prijavljene carinske vrednosti blaga

*Utemeljite vse ugotovitve, zaključke in odločitve in navedite (točke od a do e lahko uporabite kot podnaslove):*

- a) odgovor deklaranta, ki ne dokazuje pravilnosti prijavljene carinske vrednosti,*
- b) ali deklarant ni predložil odgovora, ki bi dokazal pravilnost prijavljene carinske vrednosti,*
- c) opredelite se do vsakega dokumenta, listine in informacije in utemeljite, zakaj se (ne)sprejmejo kot dokaz,*
- d) manjkajoče in nasprotujoče si podatke in se do njih opredelite,*
- e) odgovorite na vse deklarantove ugovore.*

*Naredite sklep oziroma povzetek ugotovitev.*

### 8. Utemeljitev nesprejema prijavljene carinske vrednosti blaga, izbire metode vrednotenja blaga in višine nove, pravilnejše carinske vrednosti blaga

*Navedite, s čim se zagovarja (točke od a do c lahko uporabite kot podnaslove):*

- a) nesprejem prijavljene carinske vrednosti blaga,*
- b) izbira sekundarne metode vrednotenja ali rezervne metode (utemeljite odločitev, da gre za enako ali podobno blago ali blago istega razreda ali vrste in opišite in utemeljite uskladitev vrednosti zaradi komercialne ravni in količin),*
- c) določitev nove, pravilnejše carinske vrednosti blaga.*

*Naredite sklep oziroma povzetek ugotovitev.*

# DAVČNA TAJNOST

Ustrezno označite s križcem:

- ☐ enako blago                      ☐ podobno blago                      ☐ cena na enoto
- ☐ metoda izračunane vrednosti                      ☐ rezervna metoda                      ☐ blago istega razreda ali vrste
- ☐ uskladištev vrednosti zaradi komercialne ravni in količin

## 9. Blago, ki je predmet prepovedi in omejitev

Kadar gre za blago, ki je predmet prepovedi in omejitev, navedite pomembne podatke, ki se nanašajo na takšno blago, kakšne so obveznosti za ureditev položaja blaga in opozorite na posledice, če se formalnosti v predpisanem roku ne opravijo.

Naredite sklep oziroma povzetek ugotovitev.

## 10. Carinski dolg

Navedite okoliščine in pravne podlage za nastanek carinskega dolga, za trenutek nastanka carinskega dolga in za določitev carinske dolžnika. Če je za carinskega dolžnika predpisan tudi subjektivni element, navedite okoliščine, ki to dokazujejo (npr.: vednost dolžnika).

Naredite sklep oziroma povzetek ugotovitev.

## 11. Identifikacija blaga v skladu s 192. členom CZU

Navedite ukrepe, sprejete za morebitno identifikacijo blaga v skladu s 192. členom CZU.

Naredite sklep oziroma povzetek ugotovitev.

**IZRAČUN ZNESKA DAJATEV V MERODAJNEM TRENUTKU GLEDE NA UGOTOVITVE PREVERJANJA PO POSTAVKAH** (Tabela se izpolni v primeru, ko so ugotovljene podlage za izračun zneska dajatev drugačne od deklariranih. Kadar ima carinska deklaracija več postavk, se za vsako postavko, v kateri so ugotovljene nepravilnosti, posebej izpolni tabela.)

### 1. POSTAVKA

	Deklarirano	Ugotovljeno	Razlika v dajatvah
Opis blaga			
Oznaka blaga			
<b>Carina</b>			
Carinska vrednost			
Carinska stopnja			
Znesek carine			
<b>DDV</b>			
Davčna osnova			
Davčna stopnja			
Znesek davka			
<b>DRUGE DAJATVE PRI UVOZU</b>			
<b>Dodatne/protidampinške/Izravnalne dajatve</b>			
Osnova			
Stopnja			
Znesek			

DAVČNA TAJNOST

## DAVČNA TAJNOST

<b>TROŠARINA</b>			
Osnova			
Stopnja			
Znesek			

**IZRAČUN SKUPNEGA ZNESKA DAJATEV PO CELOTNI DEKLARACIJI** (Tabela se izpolni v primeru, ko so ugotovljene podlage za izračun zneska dajatev drugačne od deklariranih)

Dajatev	Deklarirano	Ugotovljeno	Razlika v dajatvah
Carina			
Začasne/dokončne protidampinške dajatve			
Začasne/dokončne izravnalne dajatve			
DDV			
Trošarina			
Izvozne dajatve			
<b>Skupni znesek dajatev</b>			

### Pravni pouk:

Na ta zapisnik lahko podate pripombe v 30-ih dneh od vročitve tega zapisnika. Šteje se, da je vročitev opravljena 15. dan od dneva odpreme tega zapisnika.<sup>1</sup> Pripombe se podajo pisno ali ustno na zapisnik pri Finančni upravi Republike Slovenije, \_\_\_\_\_ (naslov in kraj FU oziroma lokacije, na katero naj se pripombe posredujejo).

Prav tako imate pravico do vpogleda v dokumente in informacije, na podlagi katerih bo carinski organ sprejel svojo odločbo, v skladu z veljavnimi določbami.

Če izrazite svoje stališče pred potekom obdobja (30 dneh od vročitve zapisnika), bo carinski organ nadaljeval z izdajo odločbe, razen če hkrati izjavite, da še vedno nameravate izraziti svoje stališče v predpisanem roku.

Preverjanje opravil(a) (ime in priimek):

Podpis osebe, ki je opravila preverjanje:

(žig carinskega organa)

Priloge:

<sup>1</sup> Zadevno določilo se uporabi v primeru vročanja v skladu z 2. odstavkom 13. člena ZICZEU. Kadar pa se elektronsko vroča prek portala e-Davki, se namesto zgornje domneve vročitve navede: Vročitev velja za opravljeno z dnem, ko zavezanec za davek z elektronskim podpisom vročilnice prevzame dokument. Če dokumenta ne prevzame v 15 dneh od dneva, ko mu je bilo obvestilo puščeno prek portala e-Davki, velja vročitev za opravljeno z dnem preteka tega roka.

**DAVČNA TAJNOST**

## DAVČNA TAJNOST

Vročiti *(navesti, komu se vroča zapisnik)*:

DAVČNA TAJNOST